

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1994	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（～平成6年）	庶務課長	1995/4/1	30	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長	特別保存 H48.12.31
2000	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（～平成12年）	庶務課長	2001/4/1	30	2031/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2001	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（平成13年度）	庶務課長	2002/4/1	30	2032/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2005	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（平成17年度）	庶務課長	2006/4/1	30	2036/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2006	庶務（事務）	庶務帳簿	ファイル管理簿（平成18年度）	庶務課長	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2007	庶務（事務）	庶務帳簿	ファイル管理簿（平成19年度）	庶務課長	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2008	庶務（事務）	庶務帳簿	ファイル管理簿（平成20年度）	庶務課長	2009/1/1	30	2039/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2008	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー01	訟務一般（平成20年度）	庶務課長	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2008	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー07	家事（平成20年度）	庶務課長	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2008	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー 0 8	少年（平成 2 0 年度）	庶務課長	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2008	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー 0 9	事件報告（平成 2 0 年度）	庶務課長	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2008	裁判官会議	組ろー 0 3	裁判官会議 2（平成 2 0 年度）	庶務課長	2009/4/1	10	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2009	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	庶いー 0 1	公印（平成 2 1 年度）	庶務課長	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2009	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー 0 7	家事（平成 2 1 年度）	庶務課長	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2009	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー 1 1	雑（平成 2 1 年度）	庶務課長	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2009	庶務（事務）	庶務帳簿	ファイル管理簿（平成 2 1 年度）	庶務課長	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2009	裁判官会議	組ろー 0 3	裁判官会議 2（平成 2 1 年度）	庶務課長	2010/4/1	10	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2010	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	組いー 0 1	組織一般（平成 2 2 年度）	庶務課長	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2010	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	人いー０５	給与（平成２２年度）	庶務課長	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2010	裁判官会議	組ろー０３	裁判官会議２（平成２２年度）	庶務課長	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2010	庶務（事務）	庶務帳簿	ファイル管理簿（平成２２年度）	庶務課長	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2010	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	会いー０１	会計一般（平成２２年度）	庶務課長	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2010	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	会いー０３	支出，予算（平成２２年度）	庶務課長	2011/4/1	10	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2011	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー０１	訟務一般（平成２３年度）	庶務課長	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2011	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー０７	家事（平成２３年度）	庶務課長	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2011	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	人いー０８	研修（平成２３年度）	庶務課長	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2011	裁判官会議	組ろー０３	裁判官会議２（平成２３年度）	庶務課長	2012/4/1	10	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2012	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	庶いー01	公印（平成24年度）	庶務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2012	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	庶いー03	事件報告（平成24年度）	庶務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2012	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー01	訟務一般（平成24年度）	庶務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2012	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー07	家事（平成24年度）	庶務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2012	裁判官会議	組ろー03	裁判官会議2（平成24年度）	庶務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2012	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成24年度）	庶務課長	2013/4/1	6	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	庶いー04	文書（平成25年度）	庶務課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー01	訟務一般（平成25年度）	庶務課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	事務分配等	組ろー02	事務分配の定め等（裁判官）（平成25年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013	裁判官会議	組ろー 0 3	裁判官会議 2（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	6	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	訟務（事務）	訟ろー 0 1	訟務一般（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	訟務（事務）	訟ろー 0 6	刑事（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	訟務（事務）	訟ろー 0 8	少年（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	訟務（事務）	訟ろー 1 2	記録保存（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	庶務（事務）	庶ろー 0 5	文書（平成 2 5 年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013	調停委員等（事務）	組ろ－０６	調停委員等（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	会計（事務）	会ろ－０３	物品（連絡文書）（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	会計（事務）	会ろ－０５	国有財産（連絡文書）（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	会計（事務）	会ろ－０８	検査、監査（連絡文書）（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人ろ－０２	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定、選任（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人ろ－０３	試験、選考（連絡文書）（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人ろ－０７	能率（連絡文書）（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	職員人事（事務）	人ろ－０８	研修（連絡文書）（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2013	会計（事務）	会ろ－１２－A	検査調書（平成２５年度）	庶務課長	2014/4/1	5	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（ファイル管理簿）（平成25年度）	庶務課長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟い－07	家事（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟い－08	少年（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	事務分配等	組ろ－02	事務分配の定め等（裁判官）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	裁判官会議	組ろ－03	裁判官会議2（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	6	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人事帳簿	調停員勤務時間報告書（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員登庁実績報告書，調停委員出勤簿（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	訟務（事務）	訟ろ-07	家事（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	訟務（事務）	訟ろ-08	少年（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	訟務（事務）	訟ろ-15-A	雑（連絡文書）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	庶務（事務）	庶ろ-05	文書（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	会計（事務）	会ろ-08	検査，監査（連絡文書）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	会計（事務）	会ろ-12-A	検査調書（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人ろ-02	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定，選任（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人ろ-03	試験，選考（連絡文書）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014	職員人事（事務）	人ろー07	能率（連絡文書）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人ろー08	研修（連絡文書）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（ファイル管理簿）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2014	職員人事（事務）	人ろー14	栄典（連絡文書）（平成26年度）	庶務課長	2015/4/1	5	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	事務分配等	組ろー02	事務分配の定め等（裁判官）（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	裁判官会議	組ろー03	裁判官会議2（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー01	訟務一般（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー07	家事（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	6	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員登庁実績報告書，調停委員出勤簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人ろ-02	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定，選任（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人ろ-08	研修（連絡文書）（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人ろ-11	服務（連絡文書）（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人ろ-14	栄典（連絡文書）（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	庶務（事務）	庶ろ-15-A	雑（特定個人情報等）（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（ファイル管理簿）（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	庶務（事務）	庶ろ-01	公印（連絡文書）（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	庶務（事務）	庶ろ-03	会同，会議（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	庶務（事務）	庶ろ-06	広報（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	庶務（事務）	庶ろ-11	図書（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手受払簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	会計（事務）	会計帳簿	後納郵便整理簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろ-02	支出（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	会計（事務）	会ろ－０３	物品（連絡文書）（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろ－０５	国有財産（連絡文書）（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろ－０８	検査，監査（連絡文書）（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろ－０９	予算執行職員等（補助者任命書）（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろ－１２－ A	検査調書（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	訟務（事務）	訟ろ－０１	訟務一般（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	訟務（事務）	訟ろ－０８	少年（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	訟務（事務）	訟ろ－０７	家事（平成２７年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	3	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員勤務時間報告書（平成27年度）	庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人ろ-02	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定，選任（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人ろ-08	研修（連絡文書）（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人ろ-14	栄典（連絡文書）（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	庶い-05	外事・庶務関連文書（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶ろ-03	会同，会議（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶ろ-05	文書（連絡文書）（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶ろ-15-A	雑（特定個人情報等）（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	庶務（事務）	庶ろ－１１	図書（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	事務分配等	組ろ－０２	事務分配の定め等（裁判官）（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	裁判官会議	組ろ－０３	裁判官会議２（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員登庁実績報告書，調停委員出勤簿（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	6	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟い－０７	家事（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟い－０８	少年（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	訟務（事務）	訟ろ－０１	訟務一般（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	訟務（事務）	訟ろ－１０	事件報告（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	訟務（事務）	訟ろ－０７	家事（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ－０８	検査，監査（連絡文書）（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ－０２	支出（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手受払簿（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	会計（事務）	会計帳簿	後納郵便整理簿（平成２８年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	3	2020/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（ファイル管理簿）（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー12ーA	検査調書（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員勤務時間報告書（平成28年度）	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	事務分配等	組ろー02	事務分配の定め等（裁判官）（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	裁判官会議	組ろー03	裁判官会議2（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろー02	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定，選任（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	職員人事（事務）	人ろ-03	試験，選考（連絡文書）（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろ-08	研修（連絡文書）（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人ろ-14	栄典（連絡文書）（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員登庁実績報告書，調停委員出勤簿（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	6	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	庶務（事務）	庶ろー03	会同，会議（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶ろー08	出張連絡（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿（ファイル管理簿）（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	訟いー07	家事（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	訟務（事務）	訟ろー01	訟務一般（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	訟務（事務）	訟ろー09	弁護士（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	訟務（事務）	訟ろー07	家事（平成29年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	

ファイル管理簿

静岡家庭裁判所下田支部

作成・取得 年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	訟務（事務）	訟ろー１５－ B	雑（判決書等写し，調査回答書） （平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	規則，規程， 通達及び告示 の制定改廃等	統いー０１	統計（平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー０２	支出（平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー０３	物品（平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	1	2019/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー１２－ A	検査調書（平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手受払簿（平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	会計（事務）	会計帳簿	後納郵便整理簿（平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員勤務時間報告書（平成２９年度）	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	