（別紙）　目　録

小切手　○通

小切手番号　○○0000

金額　00,000,000円

支払人　株式会社○○銀行

支払地　○○県○○市

振出日　平成○年○月○日

振出地　○○県○○市

振出人　株式会社○○○○○○○　代表取締役

○○　○○

最終所持人　○○○

記載要領

1　年月日、小切手番号、金額は、アラビア数字とし、１升に２文字を記載する。

2　線引小切手のときは、小切手欄に（線引）と記載する。

3　数通の小切手を公告する場合には、最初の目録用紙に「小切手５通」のように記載し、それぞれの目録用紙の小切手番号欄の左に（　）を付し、括弧内に当該小切手が何通目であるかを示す数字を記載して２通目以下の目録の「小切手　通」の欄は、二線で抹消する。なお、この場合において、記載事項の同一のものが多いときには、最初の１通のみに定型の目録用紙を使用し、２通目以下については、継続用紙に、各証書の個々に記載する必要のある事項のみを記載して作成する。

4　最終所持人の欄には、最終所持人が申立人であるときは、申立人と記載する。ただし、申立人が複数の場合には、申立人の氏名を記載する。

5　特に間違えやすい、Ｉｱｲ、１ｲﾁ、０ｾﾞﾛ、Ｏｵｰ、乙ｵﾂ、Ｚｾﾞｯﾄ等は、例えば、「乙」を朱色の○で囲み、「甲乙の乙」のように欄外に朱書して指定する。