

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	裁判官会議	組ろー03	裁判官会議2	家事首席書記官	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2015年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	組いー01	組織一般	家事首席書記官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2015年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	訟いー01	訟務一般	家事首席書記官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2015年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	訟いー07	家事	家事首席書記官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2016年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	組いー01	組織一般	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2016年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	庶いー04	文書	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2016年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	訟いー01	訟務一般	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2016年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	訟いー10	記録保存	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2016年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	訟いー11	訟務関連文書	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2016年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	統いー01	裁判統計	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2019年度	会計(事務)	(会ろー08) 検査・監査(監査)	検査・監査(連絡文書)(検査, 監査5)(平成31(令和元)年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2019年度	庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間表)	標準文書保存期間基準(平成31(令和元)年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2019年度	庶務(事務)	(庶ろー05) 文書	文書(連絡文書)(平成31(令和元)年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2019年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿(平成31(令和元)年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2020年度	訟務(事務)	(訟ろー15-A)	連絡文書, 雑(令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査・監査(監査)	検査・監査(連絡文書)(検査, 監査5)(令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2020年度	庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2021年度	訟務(事務)	(訟ろ-15-A)	連絡文書, 雑(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2021年度	庶務(事務)	(庶ろ-05) 連絡文書	文書(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2021年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2021年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(監査)	検査・監査(連絡文書)(検査・監査5)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2021年度	会計(事務)	(会ろ-12-B) 会計帳簿	郵便切手受払簿(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(監査)	検査・監査(監査)(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(歳入歳出外現金出納官吏所属の出納員)(平成11年度から令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(収入金)(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(出納員)(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	会計(事務)	(会ろ-12-B) 会計帳簿	郵便切手受払簿(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間表)	標準文書保存期間基準(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2022年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	会計(事務)	検査, 監査(監査)	検査, 監査(監査)(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（収入金）（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	会計（事務）	会計帳簿	現金出納簿（前渡資金）（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手受払簿（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	庶務（事務）	文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	庶務（事務）	文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	庶務（事務）	文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿・文書発送簿（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	
2023年度	庶務（事務）	情報（届出等）	情報（届出等）（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	記録庫	家事首席書記官	