

受付印	家事 <input checked="" type="checkbox"/> 調停 <input type="checkbox"/> 審判	申立書 事件名 (請求すべき按分割合)
紙 円	(この欄に申立て1件あたり収入印紙1, 200円分を貼ってください。)	
郵便切手 円	(貼った印紙に押印しないでください。)	

この申立書を提出する裁判所名

この申立書を作成した日

東京 家庭裁判所	申立人 (又は法定代理人など) の記名押印	乙川 春子
令和 〇 年 〇 月 〇 日	御 中	

添付書類	(審理のために必要な場合は、追加書類の提出をお願いすることがあります。)	添付書類
<input checked="" type="checkbox"/> 年金分割のための情報通知書 1 通 (各年金制度ごとに必要)		

住所の記載方法については、別添「申立書や答弁書の「住所」の記載について」を参照してください。

申立人	住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 東京都 〇〇 区 ××× 〇丁目〇番〇号 ハイツ〇〇 〇〇〇 号 (〇〇〇 方)
	フリガナ 氏名	オツカワ ハルコ 乙川 春子 昭和 〇 年 〇 月 〇 日生 (〇〇 歳)
相手方	住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 東京都 〇〇 区 ××× 〇丁目〇番〇号 〇〇アパート 〇〇 号 (〇〇 方)
	フリガナ 氏名	コウノ タロウ 甲野 太郎 昭和 〇 年 〇 月 〇 日生 (〇〇 歳)

申立書の趣	
申立人と相手方との間の別紙 (☆) の請求すべき按分割合を、(<input checked="" type="checkbox"/> 0.5 / (<input checked="" type="checkbox"/> 調停 / <input type="checkbox"/> 審判) を求めます。	1

申立書の	
1 申立人と相手方は、共同して婚姻生活を営み夫婦と (<input checked="" type="checkbox"/> 離婚 / <input type="checkbox"/> 事実婚関係を解消) した。	
2 申立人と相手方との間の (<input checked="" type="checkbox"/> 離婚成立日 / <input type="checkbox"/> 婚姻時年金分割制度に係る第一号改定者及び第二号改定別紙 1) のとおりである。	

(注) 太枠の中だけ記入してください。 □ の部分は、該当するものにチェック
☆ 年金分割のための情報通知書の写しをとり、別紙として添付してください。

①情報通知書に記載されている住所を相手方に知られたくない場合は、住所部分を黒塗りした上で写しをこの申立書に添付してください。なお、情報通知書の原本も裁判所に提出してください(情報通知書裏面の右下に、年金事務所名が記載している場合は、その部分もマスキングしてください)。
②按分割合を上限で定めることを求めるときは「0.5」を、それ未満の割合を求めるときは、() に具体的な割合を記載してください。

(注) 審判の場合、下記の審判確定証明申請書（太枠の中だけ）に記載をし、収入印紙150円分を貼ってください。

審判確定証明申請書	
<p>(この欄に収入印紙150円分を貼ってください。)</p> <p>(貼った印紙に押ししないでください。)</p>	<p>審判に基づき、年金事務所等において年金分割の請求手続をする場合には、審判書謄本のほか、「審判確定証明書」が必要になります。あらかじめ申請しておくことにより審判確定後に「審判確定証明書」が交付されます。</p>
<p>本件に係る請求すべき按分割合を定める審判が確定したことを証明してください。</p>	
<p>令和 年 月 日</p>	
<p>申請人 印</p>	

<p>上記確定証明書を受領した。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>申請人 印</p>	<p>上記確定証明書を郵送した。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>裁判所書記官 印</p>
--	---