

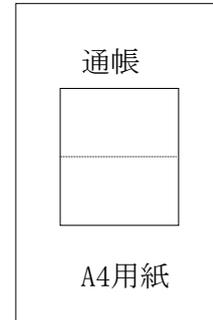
## 収支状況報告書の書き方

1 未成年者の収入及び支出(直近2か月分)について、記載例を参考に  
して記入してください。

【注意】生活費欄には、未成年者の食費、水道光熱費、被服費など、  
未成年者が日常生活に要するものを記載してください。

2 必要資料例を参考に、収入及び支出の内容が分かる資料を添付し  
てください。ただし、財産目録の資料として添付した通帳に履歴がある場合は  
不要です。資料は、右図「コピーの例」のとおり、A4用紙にコピーし  
てください。

《コピーの例》



### 記載例

## 収支状況報告書(令和〇〇年〇, △月)

未成年者氏名 〇〇〇〇

### 1 収入

| 内容   | 金額(円)   | 備考                       |
|------|---------|--------------------------|
| 遺族年金 | 100,000 | 未成年者名義の〇〇銀行<br>××支店口座に振込 |
| 奨学金  | 10,000  | 同上                       |
| 給料   | 30,000  | 同上                       |
|      |         |                          |
|      |         |                          |

**A 合計 140,000 円**

| 必要資料例       |
|-------------|
| 年金通知書(2か月分) |
| 奨学金決定通知書    |
| 給与明細書       |
|             |
|             |

### 2 支出

| 内容                 | 金額(円)  | 備考                         |
|--------------------|--------|----------------------------|
| 生活費                | 40,000 | 未成年者名義の〇〇銀行<br>××支店口座から引出し |
| 学費, 教育費(就学費用, 習い事) | 30,000 |                            |
| 住居費(アパート家賃)        | 80,000 |                            |
| 借金返済(●●カード)        | 3,000  |                            |
| 小遣い                | 5,000  | 未成年者名義の〇〇銀行<br>××支店口座から引出し |

**B 合計 158,000 円**

**A - B = -18,000 円**

| 必要資料例       |
|-------------|
|             |
| 領収書のコピー     |
| 領収書(直近2か月分) |
| 領収書のコピー     |

複数の領収書やレシートを1枚の用紙にコピー  
するときは、支払の内容ごとにまとめてください。