

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(家・庶務) 会計(事務)	(会ろー０３) 役務 (契約書)	役務 (契約書) (令和３年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 会計(事務)	(会ろー０３) 役務 (契約書)	役務 (録音反訳) (令和４年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 会計(事務)	役務 (録音反訳)	役務 (録音反訳) (令和５年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 会計(事務)	役務 (録音反訳)	役務 (録音反訳) (令和６年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 会計(事務)	役務 (録音反訳)	役務 (録音反訳) (令和７年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム (/)	家事首席書記官	
2016年度	(家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー０１) 訟務一般	訟務一般 (平成２８年)	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2017年度	(家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー０１) 訟務一般	訟務一般 (平成２９年)	家事首席書記官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2017年度	(家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー０１) 訟務一般	テレビ会議システムの利用について (申合せ等) (平成２９年)	家事首席書記官	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(訟いー０１) 訟務一般	テレビ会議システムの利用について (申合せ等) (令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2017年度	(家・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー０５) 文書 (連絡文書)	保存・廃棄・延長の承認関係 (平成２９年)	家事首席書記官	2018年4月1日	9年	2027年3月31日	電子・紙	システム/事務室 (/)	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：4年
2018年度	(家・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー０５) 文書 (連絡文書)	保存・廃棄・延長の承認関係 (平成３０年)	家事首席書記官	2019年4月1日	8年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2024年03月31日 延長期間：3年

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(家・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	保存・廃棄・延長の承認関係(令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2025年03月31日 延長期間：2年
2023年度	(家・庶務) 庶務(事務)	会同、会議	会同、会議(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 庶務(事務)	開示	開示申出の対象となった短期保有文書(令和7年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(家・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	家事首席書記官	未定	常用	未定	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	警備腕章貸出簿及び所持者一覧表帳簿(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	警備腕章貸出簿及び所持者一覧表帳簿(令和6年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿	警備腕章貸出簿及び所持者一覧表帳簿(令和7年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	家事事件の記録対照調査(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	裁判所書記官の保管金等に関する事務の検査(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	予納収入印紙の管理行為の検査(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	予納郵便切手の管理行為の検査(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置(予納郵便切手)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置(予納収入印紙)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	家事事件の記録対照調査(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	裁判所書記官の保管金等に関する事務の検査 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	予納収入印紙の管理行為の検査 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	予納郵便切手の管理行為の検査 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置 (予納郵便切手) (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置 (予納収入印紙) (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 1) 訟務一般	訟務一般 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム (/)	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 7) 家事	家事事件に関する審判書等の写しの送付 (令和 3 年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 7) 家事	民事訴訟手続きに関する国際司法共助 (令和 3 年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 7) 家事	家事事件に関する審判書等の写しの送付 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 0 7) 家事	民事訴訟手続きに関する国際司法共助 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 1 0) 事件報告	事件報告 (令和 3 年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 1 0) 事件報告	事件報告 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2017年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 1 2) 記録保存	記録廃棄報告書 (平成 2 9 年)	家事首席書記官	2018年4月1日	9年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：4年
2018年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー 1 2) 記録保存	記録廃棄報告書 (平成 3 0 年)	家事首席書記官	2019年4月1日	8年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2024年03月31日 延長期間：3年

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 2) 記録保存	記録廃棄報告書（令和元年度）	家事首席書記官	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2025年03月31日 延長期間：2年
2019年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 2) 記録保存	特別保存（令和元年度）	家事首席書記官	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2025年03月31日 延長期間：2年
2020年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 2) 記録保存	特別保存（令和2年度）	家事首席書記官	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2026年03月31日 延長期間：1年
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 2) 記録保存	特別保存（令和3年度）	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 2) 記録保存	特別保存（令和4年度）	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2017年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 5－A) 連絡文書	保存期間の満了した事件記録等の保存状況調査（平成29年）	家事首席書記官	2018年4月1日	9年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：4年
2018年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 5－A) 連絡文書	保存期間の満了した事件記録等の保存状況調査（平成30年）	家事首席書記官	2019年4月1日	8年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2024年03月31日 延長期間：3年
2019年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 5－A) 連絡文書	保存期間の満了した事件記録等の保存状況調査（令和元年度）	家事首席書記官	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2025年03月31日 延長期間：2年
2020年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 5－A) 連絡文書	記録廃棄報告書（令和2年度）	家事首席書記官	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日：2026年03月31日 延長期間：1年
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 5－A) 連絡文書	雑A（令和3年度）	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 5－A) 連絡文書	記録廃棄報告書（令和3年度）	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー1 5－A) 連絡文書	雑A（令和4年度）	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	家事	家事事件に関する審判書等の写しの送付（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	家事	民事訴訟手続きに関する国際司法共助（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	家事	民事訴訟手続きに関する国際司法共助（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	家事	家事事件に関する審判書等の写しの送付（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	家事	民事訴訟手続きに関する国際司法共助（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	家事	家事事件に関する審判書等の写しの送付（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	会同、会議	家事関係機関との連絡協議会、意見交換会（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	会同、会議	家事関係機関との連絡協議会、意見交換会（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	会同、会議	家事関係機関との連絡協議会、意見交換会（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	記録保存	特別保存（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	記録保存	特別保存（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	記録保存	特別保存（要望に関する文書）（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	記録保存	特別保存（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	事件報告	事件報告（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	事件報告	事件報告（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	事件報告	事件報告（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	訟務一般（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム（/）	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	家事事件の記録対照調査（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	裁判所書記官の保管金等に関する事務の検査（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	予納収入印紙の管理行為の検査（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	予納郵便切手の管理行為の検査（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置（予納郵便切手）（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置（予納収入印紙）（令和５年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	裁判所書記官の保管金等に関する事務の検査（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	家事事件の記録対照調査（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	予納郵便切手の管理行為の検査（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	予納収入印紙の管理行為の検査（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置（予納郵便切手）（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置（予納収入印紙）（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	訟務一般（令和６年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	予納収入印紙の管理行為の検査（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	訟務一般（令和７年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	予納郵便切手の管理行為の検査（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置（予納郵便切手）（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	係書記官交替時の主任書記官による措置（予納収入印紙）（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	家事事件の記録対象調査（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	裁判所書記官の保管金等に関する事務の検査（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	判決書等写し、調査回答書	各種照会文書（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	判決書等写し、調査回答書	事件書類の送達の結果等について（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム（/）	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 訟務(事務)	連絡文書	夜間執務割当表（令和5年度）	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 訟務(事務)	連絡文書	夜間執務割当表（令和6年度）	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 訟務(事務)	連絡文書	夜間執務割当表（令和7年度）	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 職員人事(事務)	給与（人事帳簿）	家事調停委員出勤簿等（令和3年度）	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 職員人事(事務)	給与（人事帳簿）	家事調停官出勤簿等（令和3年度）	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 職員人事(事務)	給与（人事帳簿）	参与員執務記録（登庁簿）等（令和3年度）	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 職員人事(事務)	給与（人事帳簿）	家事調停委員出勤簿等（令和4年度）	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	家事調停官出勤簿等 (令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	参与員執務記録 (登庁簿) 等 (令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	家事調停委員出勤簿等 (令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	システム/書庫 (/)	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	家事調停官出勤簿等 (令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	システム/事務室 (/)	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	参与員執務記録 (登庁簿) 等 (令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	家事調停官出勤簿等 (令和6年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	参与員執務記録 (登庁簿) 等 (令和6年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	家事調停委員出勤簿等 (令和6年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	参与員執務記録 (登庁簿) 等 (令和7年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	家事調停官出勤簿等 (令和7年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	システム	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	給与 (人事帳簿)	家事調停委員出勤簿等 (令和7年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	システム	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停官登庁簿等 (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停委員登庁簿等 (令和 3 年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	登庁簿 (令和 3 年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停官登庁簿等 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停委員登庁簿等 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	登庁簿 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停官登庁簿等 (令和 5 年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停委員登庁簿等 (令和 5 年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	休暇簿 (令和 5 年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	登庁簿 (令和 5 年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	休暇簿 (令和 6 年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	登庁簿 (令和 6 年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停官登庁簿等 (令和 6 年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停委員登庁簿等 (令和 6 年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	家事調停官登庁簿等 (令和 7 年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	休暇簿 (令和 7 年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2025年度	(家・庶務) 職員 人事 (事務)	服務 (人事帳簿)	登庁簿 (令和 7 年度)	家事首席書記官	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(家・庶務) 調停 委員等 (事務)	(組ろー 0 6) 連絡文書	家事調停委員登庁旅費支給状況報告 (令和 3 年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2022年度	(家・庶務) 調停 委員等 (事務)	(組ろー 0 6) 連絡文書	家事調停委員登庁旅費支給状況報告 (令和 4 年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2023年度	(家・庶務) 調停 委員等 (事務)	連絡文書	家事調停委員登庁旅費支給状況報告 (令和 5 年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	
2024年度	(家・庶務) 調停 委員等 (事務)	連絡文書	家事調停委員登庁旅費支給状況報告 (令和 6 年度)	家事首席書記官	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫	家事首席書記官	