

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般 (平成29年度)	首席書記官	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2018年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般 (平成30年度)	首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般 (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2017年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-10) 事件報告	事件報告 (平成29年度)	首席書記官	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-12) 記録保存	記録廃棄 (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2015年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	事件記録廃棄 (平成27年度)	首席書記官	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2016年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	事件記録廃棄 (平成28年度)	首席書記官	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2016年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	郵便切手管理事務 (平成28年度)	首席書記官	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2017年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書等 (平成29年度)	首席書記官	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2018年度	(知財・裁判部) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書等 (平成30年度)	首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 会計 (事務)	(会ろ-12-A) 雑	雑 (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2018年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (平成30年度)	首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	保存・廃棄・延長の承認関係 (平成27年度)	首席書記官	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2016年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	保存・廃棄・延長の承認関係 (平成28年度)	首席書記官	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2017年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (平成29年度)	首席書記官	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2018年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (平成30年度)	首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2017年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (平成29年度)	首席書記官	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2018年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (平成30年度)	首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	庶務帳簿	国庫立替簿 (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2018年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	庶務帳簿	警備腕章貸出簿 (平成30年度)	首席書記官	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2019年度	(知財・裁判部) 庶務 (事務)	庶務帳簿	警備腕章貸出簿 (令和元年度)	首席書記官	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	首席書記官	