

収入印紙
500円を
ここに
はって
ください。

(絶対に消印しないこと!)

令和 . . .	許	否
裁判官		

令和 . . . 年(イ)第 . . . 号	貼用印紙	500円	係印
代理人許可申請書		受付印	
代理人を依頼する理由(該当番号を○で囲む。)			
1 私が、病気で和解期日に出席できないため 2 私が、業務多忙で出席できないため 3 代理人になる者は今回の事件に詳しいため 4 その他()			
代理人の表示(代理人になる者の住所・電話番号・氏名・関係)			
〒 住所 電話番号 氏名 私との関係 例1: 父親(親族の方が代理人になる場合には、続柄の入った住民票写しや戸籍謄本など親族関係を証する書面が必要です。) 例2: 社員(この場合には、別途申請人が作成した社員証明書が必要です。)			
添付書類 (該当番号を○で囲む。)	1 戸籍謄(抄)本	2 住民票写し	3 社員証明書 4 その他()
東京簡易裁判所民事第8室 御中 上記の「代理人の表示」欄に記載した者を私の代理人とすることを許可してください。 令和 . . . 年 . . . 月 . . . 日 ※ 申請人(あなたの氏名) 印			

委任状			
私は、上記「代理人の表示」欄に記載した者を代理人と定め、上記和解事件についての下記権限を委任します。			
記			
1 別紙和解条項の趣旨の訴え提起前和解を成立させる件 2 申立取下に関する件			
※ 令和 . . . 年 . . . 月 . . . 日 申請人(あなたの氏名) 印			

注) 和解条項を左側でホチキス留めし、各ページに申請人の印で契(割)印してください。