

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	戻入決議書(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金受払明細書(歳入歳出外現金証拠書類)(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書等(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振込金組戻承諾書等(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-07) 民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)	民事保管物受領票(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	定期・臨時検査書等(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	月計突合表(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	月例検査書(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	保存・廃棄の承認(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 連絡文書	庶務に関する文書(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(不落分)(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(政府預金・当座)(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書原符(日本銀行目黒代理店分)(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金提出書(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2016年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(平成28年度)	出納第三課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書等書類(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査書(定期・臨時)(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書の保存・廃棄(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	司法行政文書点検結果報告書(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(政府預金・当座)(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管金有価証券(受入れ)	保管金提出書(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2017年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管金有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(平成29年度)	出納第三課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書等書類(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表, 当座預金受払日計表, 現金残高等確認表	保管金受払日計表(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表, 当座預金受払日計表, 現金残高等確認表	当座預金受払日計表(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	戻入関係文書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	自己宛小切手振出決議書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	受入手続添付書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査書(定期・臨時)(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	月例検査報告書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	現金払込仕訳書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書の保存・廃棄(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	後納郵便等書類(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	送付簿(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	個人番号申告者リスト(写し)	出納第三課長	未定	常用	未定	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	システム等管理簿	出納第三課長	未定	常用	未定	紙・電子	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	司法行政文書点検結果報告書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書	文書管理担当者等の指名(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(政府預金・当座)(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券	振込不能関係書類(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金提出書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券	差押関係(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2018年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券	振込金組戻承諾書(平成30年度)	出納第三課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類(令和元年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書等書類(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表, 当座預金受払日計表, 現金残高等確認表	保管金受払日計表(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表, 当座預金受払日計表, 現金残高等確認表	当座預金受払日計表(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	戻入関係文書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	自己宛小切手振出決議書(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	受入手続添付書(令和元年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-07) 民事保管物, 押収物等(受入れ, 処分)	民事保管物受領票(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(検査)	検査書(定期・臨時)(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	民事保管物原簿(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-08) 検査, 監査	現金払込仕訳書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書の保存・廃棄(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 連絡文書	庶務に関する文書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	後納郵便等書類(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	送付簿(平成31年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	司法行政文書点検結果報告書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(令和元年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(政府預金・当座)(令和元年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書(令和元年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	振込不能関係書類(令和元年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金提出書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	差押関係(令和元年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2019年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	振込金組戻承諾書(令和1年度)	出納第三課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	歳入歳出外現金出納計算書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書等書類(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表, 当座預金受払日計表, 現金残高等確認表	保管金受払日計表(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金受払日計表, 当座預金受払日計表, 現金残高等確認表	当座預金受払日計表(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	戻入関係文書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	自己宛小切手振出決議書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	受入手続添付書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	現金出納簿(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	当座預金出納簿(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	小切手振出簿(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	会計帳簿	IC式乗車カード使用簿(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券(連絡文書)	保管金及び保管有価証券に関する連絡文書等(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 会計(事務)	(会ろー08) 検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	後納郵便等書類(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	送付簿(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	司法行政文書点検結果報告書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・管理) 庶務(事務)	庶ろー15-B 雑	官物USBメモリ貸出票等(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(政府預金・当座)(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・出納) 会計(事務)	(会ろー06) 保管金, 保管有価証券	振込不能関係書類(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管金有価証券(受入れ)	保管金提出書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管金有価証券(受入れ)	入札保証金振込証明書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	差押関係(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-06) 保管金, 保管有価証券	振込金組戻承諾書(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	
2020年度	(出三・保管) 会計(事務)	(会ろ-12-B) 保管金, 保管有価証券	雑(令和2年度)	出納第三課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	出納第三課長	