

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1996年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(6) 民事保管物原簿 (甲)	事務部第二課長	1997年1月1日	5年	2002年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H39. 3. 31
1997年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(1) 民事保管物原簿 (廃棄分) 昭和41年度	事務部第二課長	1998年1月1日	5年	2003年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H40. 3. 31
1997年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(6) 民事保管物原簿 (甲)	事務部第二課長	1998年1月1日	5年	2003年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H40. 3. 31
1998年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(1) 民事保管物原簿 (廃棄分) 昭和42年度	事務部第二課長	1999年1月1日	5年	2004年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H41. 3. 31
1998年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(6) 民事保管物原簿 (甲)	事務部第二課長	1999年1月1日	5年	2004年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H41. 3. 31
1999年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(1) 民事保管物原簿 (廃棄分) 昭和43年度	事務部第二課長	2000年1月1日	5年	2005年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H32. 3. 31
1999年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(6) 民事保管物原簿 (甲)	事務部第二課長	2000年1月1日	5年	2005年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H32. 3. 31
2000年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(6) 民事保管物原簿 (甲)	事務部第二課長	2001年1月1日	5年	2006年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H43. 3. 31
2000年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(1) 民事保管物原簿 (廃棄分) 昭和44年度	事務部第二課長	2001年1月1日	5年	2006年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H32. 3. 31
2001年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(1) 民事保管物原簿 (廃棄分) 昭和45年度	事務部第二課長	2002年1月1日	5年	2007年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H44. 3. 31
2001年	事務部二課	(会計帳簿) 用度係	(6) 民事保管物原簿 (甲)	事務部第二課長	2002年1月1日	5年	2007年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	特別保存 H44. 3. 31
2008年度	会計(事務)	会計帳簿	債権管理簿(平成23年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2011年	事務部第二課	(人事帳簿) 保管金	人事帳簿1 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表(平成22年分)	事務部第一課長	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2011年度	事務部第二課	(人事帳簿) 保管金	人事帳簿1 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表(平成23年分)	事務部第一課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2012年度	事務部第二課	(人事帳簿) 保管金	人事帳簿1 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表(平成24年分)	事務部第一課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2012年度	会計(事務)	会計帳簿	債権管理簿(平成24年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2013年度	会計(事務)	会計帳簿	債権管理簿(未済)	事務部第一課長	未定	常用	未定	紙	事務室	事務部第一課長	
2013年度	会計(事務)	会計帳簿	会計帳簿6 民事保管物原簿(乙) (平成25年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	H26. 10. 15 完結のため
2013年度	会計(事務)	会計帳簿	会計帳簿6 押収物送付票 (平成25年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	H27. 1. 19 完結のため
2013年度	職員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿1 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表(平成25年分)	事務部第一課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2014年度	職員人事 (事務)		人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表(平成25年 分)	(平成 26 年度)	事務部第一課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2015年度	職員人事 (事務)		人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表(平成26年 分)	(平成 27 年度)	事務部第一課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2015年度	会計(事務)		会計帳簿	会計帳簿 6 民事保管物原 簿(乙)	(平成 27 年度)	事務部第一課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	保存期間2年 延長, 延長前 保存期間満了 2021年3月31 日
2015年度	会計(事務)		会計帳簿	会計帳簿 6 押収物送付票	(平成 27 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	H28.4.8完 結のため
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	支出(証拠書類, 計 算書副本)	裁判費支出実績表	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	支出(証拠書類, 計 算書副本)	前渡資金出納計算書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	支出(証拠書類, 計 算書副本)	前渡資金証拠書類	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	支出(預託金領収証 書, 小切手原符)	小切手原符	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	預託金払込書原符, 国 庫金振替書原符, 振替 済通知書	前渡資金振替済通知書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	預託金払込書原符, 国 庫金振替書原符, 振替 済通知書	国庫金振替書原符	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	前渡資金出納簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	現金出納簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	経理係分
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	小切手国庫金振替書整理簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	代理開始終止簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	経理係分
2016年度	庶務(事務)		庶務帳簿	文書発送簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	保存期間2年 延長, 延長前 保存期間満了 2020年3月31 日
2016年度	庶務(事務)		庶務帳簿	文書受理簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	保存期間2年 延長, 延長前 保存期間満了 2020年3月31 日
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	支出(預託金領収証 書, 小切手原符)	預託金領収証書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)	(会ろ-02)	預託金払込書原符, 国 庫金振替書原符, 振替 済通知書	預託金払込書原符	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2016年度	職員人事 (事務)		人事帳簿	給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金, 保管有価証 券(受入れ)	保管金提出書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2016年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金証拠書類	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金領収証書，小切手原符	当座小切手原符	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書原符	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）		会計帳簿	小切手振出整理簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）		会計帳簿	現金出納簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	保管金係分
2016年度	会計（事務）		会計帳簿	当座預金出納簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）		会計帳簿	代理開始終止簿	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	保管金係分
2016年度	会計（事務）	(会ろ-01)	貼用印紙つづり	貼用印紙つづり	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）	歳入に関する証拠書類	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-08)	検査，監査（連絡文書）	検査及び監査に関する一時的通達	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-08)	検査，監査（検査）	定期・臨時検査書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-09)	予算執行職員等（連絡文書）	予算執行職員等	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	民事保管物受領票	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	押収物受領票	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）		会計帳簿	会計帳簿 6 押収物送付票	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	保釈保証書受領票	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（計画書）	物品取得通知書・物品受入命令書・物品借受決議書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書，決議書，命令票）	物品払出命令書・物品受領命令書・物品返還決議書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書，決議書，命令票）	物品返納命令書・物品受入命令書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書，決議書，命令票）	物品管理情報修正決議書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（計画書）	特別増額予算配分計画	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（計画書）	最高裁統一用紙	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2016年度	会計（事務）	(会ろ-12-A)	雑	納品書	(平成 28 年度)	事務部第一課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2016年度	会計（事務）		会計帳簿	民事保管物原簿（乙）（平成 28 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	29. 12. 6完結
2017年度	会計（事務）	(会ろー01)	現金領収証書原符	現金領収証書原符（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	現金出納簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	前渡（経理係）
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	現金出納簿（収入金）（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	収入官吏
2017年度	庶務（事務）		庶務帳簿	文書受理簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2017年度	庶務（事務）		庶務帳簿	文書発送簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー08)	検査、監査（監査）	会計監査等実施通知（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー08)	検査、監査（監査）	会計監査等結果に対する是正報告（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー06)	保管金、保管有価証券（受入れ）	保管金提出書（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー06)	保管金、保管有価証券（払渡し）	保管金払渡証拠書類（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー06)	保管金領収証書、小切手原符	小切手原符（当座）（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー06)	保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー06)	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書等書類（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー06)	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	当座預金出納簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	保管有価証券受払簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	現金出納簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	保管金係分
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	小切手振出簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	代理開始終止簿（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー01)	貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	徴収停止の決議（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろー08)	検査、監査（検査）	定期・臨時検査書（平成 29 年度）	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2017年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入 (証拠書類、計算書副本)	債権管理計算書 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権変更・消滅通知書 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	徴収整理簿 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	歳入徴収の決議 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	消滅の決議 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（契約書）	納品書 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（計画書）	特別増額予算配分計画 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令票）	取得通知書・受入命令書・借受決議書 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令票）	払出命令書・受領命令書・返還決議書 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令票）	返納命令書・受入命令書 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令票）	管理情報修正決議 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	物品管理簿 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	民事保管物受領票 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	保釈保証書受領票 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	民事保管物原簿（乙） (平成 29 年度)	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	2018/12/26 完結のため
2017年度	会計（事務）		会計帳簿	押収物送付票 (平成 29 年度)	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	2018/5/8完 結のため
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	現金払込仕訳書 (平成 30 年度)	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	現金残高等確認表 (平成 30 年度)	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2018年度	庶務（事務）		庶務帳簿	送付簿（経理係） (平成 30 年度)	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	現金出納簿（収入金） (平成 30 年度)	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	収入官吏
2018年度	庶務（事務）		庶務帳簿	文書受理簿 (平成 30 年度)	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	

2018年度	庶務（事務）		庶務帳簿	文書発送簿（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権変更・消滅通知書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	徴収停止決議（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入（証拠書類、計算書副本）	債権管理計算書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	債権現在額通知書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	過料告知費用現在高調書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	債権管理簿（既済）（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	平成25年度発生分
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金、保管有価証券（受入れ）	保管金提出書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金、保管有価証券（払渡し）	保管金払渡証拠書類（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金領収証書、小切手原符	小切手原符（政府預金・当座）（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金、保管有価証券（連絡文書）	保管金に関する通達等文書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書、国庫金振替送金通知書	振替済通知書等書類（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金受払日計表	保管金受払日計表（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金受払日計表	当座預金受払日計表（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金、保管有価証券	入金連絡書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金、保管有価証券	残高案内 F A X 綴（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金，保管有価証券	電子納付利用者登録票（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金，保管有価証券	小切手振出決議書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金，保管有価証券	受入手続添付書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金，保管有価証券	出納官吏等交替綴（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	当座預金出納簿（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	現金出納簿（保管金）（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	小切手振出簿（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	代理開始終止簿（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-08)	検査，監査（検査）	定期・臨時検査書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-08)	検査，監査（監査）	会計監査等実施通知（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-08)	検査，監査（月例検査）	月例検査報告書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-09)	予算執行職員等（補助者任命簿）	監督職員及び検査職員の任命について（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	庶務（事務）		庶務帳簿	送付簿（保管金係）（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	I C式乗車カード使用簿（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（契約書）	納品書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（計画書）	特別増額予算配分計画（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書，決議書，命令書）	取得通知書・受入命令書・借受決議書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書，決議書，命令書）	払出命令書・受領命令書・返還決議書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書，決議書，命令書）	返納命令書・受入命令書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書，決議書，命令書）	管理情報修正決議（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	管理換物品引渡通知書，管理換協議書，送付通知書	管理換通知書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	管理換物品引渡通知書，管理換協議書，送付通知書	管理換物品引渡通知書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-03)	管理換物品引渡通知書，管理換協議書，送付通知書	送付通知書（平成30年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2018年度	会計（事務）		会計帳簿	物品管理簿（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	民事保管物受領票（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	保釈保証書受領票（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	郵便切手受払簿（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-08)	検査、監査	郵便切手現況報告書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	押収物受領票（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	押収物国庫帰属通知書（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等	処分決議（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	押収物処分簿（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2018年度	庶務（事務）		庶務帳簿	送付簿（用度係）（平成 30 年度）	事務部第一課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	現金払込仕訳書（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	現金残高等確認表（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	庶務（事務）		庶務帳簿	送付簿（経理係）（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）		会計帳簿	現金出納簿（収入金）（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	収入官吏
2019年度	庶務（事務）		庶務帳簿	文書受理簿（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	庶務（事務）		庶務帳簿	文書発送簿（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	民事保管物原簿（乙）（平成 30 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	2020/3/25完結のため
2018年度	会計（事務）		会計帳簿	押収物送付票（平成 30 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	2019/10/10完結のため
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（契約書）	納品書（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（計画書）	特別増額予算配分計画（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令書）	取得通知書・受入命令書・借受決議書（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令書）	払出命令書・受領命令書・返還決議書（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令書）	返納命令書・受入命令書（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	物品（承認書、決議書、命令書）	管理情報修正決議（平成 31 年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	

2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	管理換物品引渡通知書，管理換協議書，送付通知書	管理換通知書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-03)	管理換物品引渡通知書，管理換協議書，送付通知書	管理換物品引渡通知書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）		会計帳簿	物品管理簿（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	民事保管物受領票（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	保釈保証書受領票（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-07)	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	押収物受領票（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）		会計帳簿	IC式乗車カード使用簿（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）		会計帳簿	郵便切手受払簿（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-08)	検査，監査	郵便切手現況報告書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-12-A)	一時的通達	IC式乗車カード関係（用度係）（令和元年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	庶務（事務）		庶務帳簿	送付簿（用度係）（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権，歳入及び収入（証拠書類，計算書副本）	債権管理計算書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権，歳入及び収入	債権現在額通知書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権変更・消滅通知書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	徴収停止決議（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	債権，歳入及び収入	過料告知費用現在高調書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-01)	貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）		会計帳簿	債権管理簿（既済）（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	平成26年度発生分
2019年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	(会い-01)	会計一般	会計一般（保管金係）（令和1年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計（事務）	(会ろ-06)	保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金提出書（平成31年度）	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(政府預金・当座)	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書, 国庫金振替送金通知書	振替済通知書等書類	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金受払日計表	保管金受払日計表	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金受払日計表	当座預金受払日計表	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金, 保管有価証券	入金連絡書	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金, 保管有価証券	残高案内FAX綴	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金, 保管有価証券	電子納付利用者登録票	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金, 保管有価証券	小切手振出決議書	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金, 保管有価証券	受入手続添付書	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー06)	保管金, 保管有価証券	出納官吏等交替綴	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	当座預金出納簿	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	現金出納簿(保管金)	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	小切手振出簿	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	代理開始終止簿	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー08)	検査, 監査(検査)	定期・臨時検査書	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー08)	検査, 監査(監査)	会計監査等実施通知	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	会計(事務)	(会ろー08)	検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019年度	庶務(事務)		庶務帳簿	送付簿(保管金係)	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2019	会計(事務)		会計帳簿	押収物送付票	(平成 31 年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	2020/11/6 完結のため
#####	会計(事務)	(会ろー12-B)	雑	予算過不足調書	(令和 2 年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	

#####	会計(事務)	(会ろ-12-B)	雑	司法委員旅費認定資料	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	会計(事務)	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	現金払込仕訳書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	会計(事務)	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	現金残高等確認表	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	庶務(事務)		庶務帳簿	送付簿(経理係)	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	会計(事務)		会計帳簿	現金出納簿(収入金)	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	収入官吏
#####	庶務(事務)		庶務帳簿	文書受理簿	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	庶務(事務)		庶務帳簿	文書発送簿	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	職員人事(事務)		人事帳簿	出勤簿	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	職員人事(事務)	人ろ-11	服務	勤務時間関係	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
#####	職員人事(事務)		人事帳簿	休暇簿	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品(契約書)	納品書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品(計画書)	特別増額予算配分計画	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品(承認書, 決議書, 命令書)	取得通知書・受入命令書・借受決議書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品(承認書, 決議書, 命令書)	払出命令書・受領命令書・返還決議書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品(承認書, 決議書, 命令書)	返納命令書・受入命令書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品(承認書, 決議書, 命令書)	管理情報修正決議	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	管理換物品引渡通知書, 管理換協議書, 送付通知書	管理換通知書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	管理換物品引渡通知書, 管理換協議書, 送付通知書	管理換物品引渡通知書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品請求書(備品)	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品請求書(定期消耗品)	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品請求書(個別消耗品)	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品請求書(金券類)	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品請求書(ゴム印)	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品修理等請求書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品受領書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品返還書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	数量調査書	(令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	

2020	会計(事務)	(会ろ-03)	物品	物品担当者指定・交代通知書等 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	物品管理簿 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等(受入れ、処分)	民事保管物受領票 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等(受入れ、処分)	保釈保証書受領票 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等(受入れ、処分)	押収物受領票 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等(受入れ、処分)	押収物国庫帰属通知書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-07)	民事保管物、押収物等	処分決議 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	IC式乗車カード使用簿 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	郵便切手受払簿 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-08)	検査、監査	郵便切手現況報告書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-12-A)	一時的通達	IC式乗車カード関係(用度係) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-12-B)	雑	事務連絡等(用度係) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	庶務(事務)		庶務帳簿	送付簿(用度係) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入(証拠書類、計算書副本)	債権管理計算書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	債権現在額通知書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権変更・消滅通知書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権消滅決議 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-01)	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	徴収停止決議 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-01)	債権、歳入及び収入	過料告知費用現在高調書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-01)	貼用印紙つづり	貼用印紙つづり (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	債権管理簿(既済) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	平成27年度発生分
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金、保管有価証券(受入れ)	保管金提出書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金、保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金領収証書、小切手原符	小切手原符(政府預金・当座) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	

2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金受払日計表	保管金受払日計表 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金受払日計表	当座預金受払日計表 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金, 保管有価証券	入金連絡書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金, 保管有価証券	残高案内FAX綴 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金, 保管有価証券	電子納付利用者登録票 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金, 保管有価証券	小切手振出決議書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金, 保管有価証券	受入手続添付書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-06)	保管金, 保管有価証券	出納官吏等交替綴 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	当座預金出納簿 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	現金出納簿(保管金) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	小切手振出簿 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)		会計帳簿	代理開始終止簿 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-08)	検査, 監査(検査)	定期・臨時検査書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-08)	検査, 監査(監査)	会計監査等実施通知 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-08)	検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書 (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-12-B)	雑	雑(保管金係) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	会計(事務)	(会ろ-12-B)	雑	会計事務記録(保管金係) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	
2020	庶務(事務)		庶務帳簿	送付簿(保管金係) (令和2年度)	事務部第一課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	事務部第一課長	