

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2009年	庶務第一係	(組い-02) 執行官	執行官(平成21年)	総務課長	2010年1月1日	15年	2025年3月31日	電子・紙	事務室	総務課長	当初の保存期間満了日：2019年12月31日 延長期間：5年
1995年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	廃公印簿(平成7年)	総務課長	1996年1月1日	30年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
1995年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	廃公印簿(平成7年)(廃庁11庁分)	総務課長	1996年1月1日	30年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
1995年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	廃印簿(平成7年)	総務課長	1996年1月1日	30年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
1995年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印簿(平成7年)(事務局・八王子支部・管内簡裁)	総務課長	1996年1月1日	30年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
1995年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印簿(平成7年)(民事)	総務課長	1996年1月1日	30年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
1995年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印簿(平成7年)(刑事部)	総務課長	1996年1月1日	30年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
1999年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	廃棄公印簿(平成11年度)	総務課長	2000年1月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2001年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿(平成13年)	総務課長	2002年1月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2006年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印廃棄簿(平成18年)	総務課長	2007年1月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2007年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印廃棄簿(平成19年)	総務課長	2008年1月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2008年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印廃棄簿(平成20年)	総務課長	2009年1月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2009年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印廃棄簿(平成21年)	総務課長	2010年1月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2010年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印廃棄簿(平成22年)	総務課長	2011年1月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2011年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	公印廃棄簿(平成23年)	総務課長	2012年1月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2002年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿(平成14年)	総務課長	2003年1月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2003年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿(平成15年)	総務課長	2004年1月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2004年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿(平成16年)	総務課長	2005年1月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2005年	文書係	(庶務帳簿)庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿(平成17年)	総務課長	2006年1月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	総務課長	