

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(家裁・庶務係)連絡文書等	(組ろー10)書簡、通知等	書簡、通知等(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2019年度	(家裁・庶務係)連絡文書等	(組ろー10)書簡、通知等	書簡、通知等(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2020年度	(家裁・庶務係)連絡文書等	(組ろー10)書簡、通知等	書簡、通知等(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2021年度	(家裁・庶務係)連絡文書等	(組ろー10)書簡、通知等	書簡、通知等(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2022年度	(家裁・庶務係)連絡文書等	(組ろー10)書簡、通知等	書簡、通知等(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2021年度	(家総・課長等)職員人事(事務)	(人ろー02)任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・課長等)職員人事(事務)	(人ろー02)任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・課長等)職員人事(事務)	(人ろー09)分限、懲戒	分限、懲戒(3年)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(書庫、システム)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係)会計(事務)	(会ろー02)支出	支出(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2013年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出(平成25年度)	家裁総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー07)保管金、保管有価証券	保管金、保管有価証券(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー01)公印	公印(平成28年度)	家裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2014年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成26年度)	家裁総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2015年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成27年度)	家裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2017年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係)庶務(事務)	(庶ろー01)届書、報告書	届書、報告書(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.4.1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報	広報 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報	広報 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報	広報 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー06) 広報	広報 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー11) 図書	図書 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー11) 図書	図書 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー13) 交際	交際 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-13) 交際	交際 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-13) 交際	交際 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2016年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (平成28年度)	家裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：5年
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	広報 (実施、結果) (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報 (連絡文書)	情報 (連絡文書) (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-B) 開示	開示 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-B) 書簡、通知等	書簡、通知等 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2013年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成25年度)	家裁総務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2014年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成26年度)	家裁総務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2015年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成27年度)	家裁総務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2016年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成28年度)	家裁総務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2017年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	庶務帳簿1	家裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家裁総務課長	公印簿公印管理簿
2017年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	庶務帳簿2 (平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	廃止公印簿
2017年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	庶務帳簿3	家裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家裁総務課長	ファイル管理簿
2017年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	庶務帳簿4 (平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	廃棄簿

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃止公印簿 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	当直文書受付簿 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	家裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(家総・庶務係) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 訟務 (事務)	(訟ろ-08) 少年	少年 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-B) 判決書等写し、調査回答書	判決書等写し、調査回答書 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 訟務 (事務)	(訟ろ-07) 家事	家事 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 訟務 (事務)	(訟ろ-07) 家事	家事 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 訟務 (事務)	(訟ろ-10) 事件報告	事件報告 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務係) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料 (訴訟 H30-1) (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・庶務係) 統計 (事務)	(統ろ-06) 資料	資料 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2022年度	(家総・庶務係) 統計 (事務)	(統ろ-06) 資料	資料 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出	支出 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出	支出 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 会計 (事務)	(会ろ-02) 支出	支出 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成25年度）	家裁総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	家裁総務課長	
2013年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02)裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成25年度）	家裁総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2017年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02)裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成29年度）	家裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02)裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（令和元年度）	家裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02)裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（令和2年度）	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02)裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（令和3年度）	家裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07)能率	能率（令和3年度）	家裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	家裁総務課長	
2017年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー08)研修	研修（平成29年度）	家裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー08)研修	研修（令和2年度）	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 調停委員等	調停委員等 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2013年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成25年度)	家裁総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2014年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成26年)	家裁総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2016年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成28年)	家裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2017年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成29年)	家裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(書庫、システム)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (令和元年)	家裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(書庫、システム)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (令和2年)	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(書庫、システム)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (令和3年)	家裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2013年度	(家総・人事第一係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー05) 雑	雑 (平成25年度)	家裁総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(家総・人事第一係) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 任免、転補	任免、転補(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 訟務(事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 訟務(事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(平成30年度)(1)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(平成30年度)(2)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験、選考(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験、選考(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験、選考(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験、選考(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験、選考(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A)(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A)(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年B)(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A)(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A) (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A) (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	人給システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職票等(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	研修(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	研修(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	研修(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限、懲戒	分限、懲戒(3年)(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限、懲戒	分限、懲戒(3年)(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業、兼職)	服務(兼業、兼職)(3年)(令和2年度)	家裁総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業、兼職)	服務(兼業、兼職)(3年)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2013年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成25年度)	家裁総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (平成26年度)	家裁総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2015年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (平成27年度)	家裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2016年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (平成28年度)	家裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2017年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 書簡、通知等	書簡、通知等 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 書簡、通知等	書簡、通知等 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-B) 書簡、通知等	書簡、通知等 (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書) (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書) (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書) (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書) (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書) (令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2017年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿5	家裁総務課長	未定	常用	未定	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	旧姓使用者台帳
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	所得税及び住民税等の税金関係文書(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	復職時調整調書(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	復職時調整調書(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務証明書等(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	所得税及び住民税等の税金関係文書(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	事務室	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	所得税及び住民税等の税金関係文書(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務証明書等(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	復職時調整調書(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務証明書等(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(家総・人事第一係) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第一係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡、通知等	書簡、通知等(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第一係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第一係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第一係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第一係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2015年度	(家総・人事第二係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成27年度)	家裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2017年度	(家総・人事第二係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(家総・人事第二係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第二係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第二係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第二係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第二係) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与 (5年A) (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム、書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与 (5年A) (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム、書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率 (5年) (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(ストレスチェック結果の記録につき医)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率 (5年) (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(ストレスチェック結果の記録につき医)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率 (5年) (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(ストレスチェック結果の記録につき医)	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25.4.1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(5年)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(5年)(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)	家裁総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム、書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 書簡、通知等	書簡、通知等(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係 (平成25年度)	家裁総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2014年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係 (平成26年度)	家裁総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2015年度	(家総・人事第二係) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係 (平成27年度)	家裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム、書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人事第二係) 調停委員等(事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人事第二係) 調停委員等(事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人事第二係) 調停委員等(事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	家裁総務課長	