

後見事務報告書

後見人の氏名	①	住所	
未成年者の氏名		住所	
未成年者の学校名 又は勤務先		報告書作成 年 月 日	年 月 日
身 上 事 務	1 未成年者の健康・生活・就業状況についてお答えください。 (答)		
	2 未成年者の住所は一定していますか。もし、あなたと住所が違うときはその理由を書いてください。 (答)		
財 産 事 務	3 未成年者の1か月の収入(扶助料を受けているときは別々に記入)はどれくらいですか。 (答)		
	4 未成年者の1か月の生活費はどれくらいですか。また、その費用はだれが負担していますか。 (答)		
	5 未成年者名義の財産を処分(売却, 贈与, 抵当権設定など)したこと, あるいは処分予定のものがありますか。もし, 該当するものがあれば, その内容について詳しくお知らせください。 (答)		
	6 未成年者名義の財産目録を作成されて, この報告書と一緒に提出してください。		
<そのほか参考となることなど>			

※ この用紙だけで書ききれない場合には, A4サイズの適当な用紙に記入されて, 本報告書に添付してください。

※ 財産目録については, 必ず控えを作成されて, あなた用の資料としてお手元で保管してください。