

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿3	ファイル管理簿	地裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	地裁総務課長	
2013年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	庶務帳簿：廃棄簿等（平成25年度）	地裁総務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2014年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	庶務帳簿：廃棄簿等（平成26年度）	地裁総務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2015年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2015年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2015年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2015年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	立案、配布資料（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2015年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿	庶務帳簿：廃棄簿等（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2015年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2015年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成27年度)	地裁総務課長	2016年4月1日	支給制限の処分期間又は5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成27年度)	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿: 所得税及び住民税等の税金関係文書つづり等(平成27年度)	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(平成27年度)	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成27年度)	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(平成27年度)	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿: 所得税及び住民税等の税金関係文書つづり等(平成27年度)	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限、懲戒	分限、懲戒（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2015年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2015年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー03) 特殊報告	特殊報告（平成27年度）	地裁総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2016年度	(地総・庶務) 庶務（事務）	(庶ろー15-A) 雑A	雑A（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	9年	2026年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：4年
2016年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2016年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2016年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	立案、配布資料（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム/書庫 (/)	地裁総務課長	
2016年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム/書庫 (/)	地裁総務課長	
2016年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	庶務帳簿: 廃棄簿等 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成28年度)	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー08) 研修	研修（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 退職手当	退職手当（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	支給制限の処分期間又は5年	2026年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー14) 栄典	栄典（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿：所得税及び住民税等の税金関係文書つづり等（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム（事務室）	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2016年度	(地総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿：所得税及び住民税等の税金関係文書つづり等（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2016年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(組いー04) 検察審査会	検察審査会（平成28年度）	地裁総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿5	人事帳簿5	地裁総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	地裁総務課長	旧姓使用者台帳
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他例規等	その他例規等（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2017年度	(地総・文書) 庶務（事務）	庶務帳簿	庶務帳簿4（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	廃棄簿
2017年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 退職手当	退職手当（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	支給制限の処分期間又は5年	2026年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー14) 栄典	栄典（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	立案、配布資料（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2017年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 司法修習生	司法修習生（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2017年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2017年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿6（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	昇給に係る決定調書、復職時調整調書
2017年度	(地総・文書) 庶務（事務）	庶務帳簿	庶務帳簿1	地裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	地裁総務課長	公印簿
2017年度	(地総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿6（平成29年度）	地裁総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等
2018年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー02) 任免、勤務裁判所の指定	任免、勤務裁判所の指定（3年）	地裁総務課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー11) 服務	服務（3年）	地裁総務課長	未定	特定日以後3年	未定	電子・紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー1 1) 服務(兼業, 兼職)	服務(兼業, 兼職) (3年)	地裁総務課長	未定	特定日以後3年	未定	電子・紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー0 2) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文書 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー1 2) その他例規等	その他例規等 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2018年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿7	I T資産等管理台帳	地裁総務課長	未定	常用	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー1 2) その他例規等	その他例規等 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー0 9) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー0 5) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー0 2) 司法修習生	司法修習生 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2018年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー0 3) 立案, 配布資料	立案, 配布資料 (平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム（事務室）	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 退職手当	退職手当（平成30年度）	地裁総務課長	未定	支給制限の処分期間又は5年	未定	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー14) 栄典	栄典（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム/書庫 (/)	地裁総務課長	
2018年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー0 2) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム（（書庫））	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー0 1) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー0 7) 能率	能率（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー0 7) 服務	服務（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2018年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー0 5) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー0 5) 給与	給与（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2018年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー0 1) 公印	公印（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・文書) 訟務（事務）	(訟ろー1 0) 事件報告	事件報告（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	当初の保存期間満了日：2024年03月31日 延長期間：2年
2018年度	(地総・文書) 庶務（事務）	庶務帳簿4	廃棄簿（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿6	昇給に係る決定調書（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	書庫（システム）	地裁総務課長	
2018年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	人事帳簿6	復職時調整調書（平成30年度）	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	書庫（システム）	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿6	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等(平成30年度)	地裁総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与制度	勤務実績に係る証明書の指定書(令和元年度)	地裁総務課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 調停委員等	調停委員等(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文書(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他例規等	その他例規等(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他例規等	その他例規等(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	事務室(書庫)	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(令和元年度)	地裁総務課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 職員人事 (事務)	(人ろー14) 栄典	栄典 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	書庫 (システム)	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 職員人事 (事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当 (令和元年度)	地裁総務課長	未定	支給制限の処分期間又は5年	未定	電子・紙	書庫 (システム)	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2019年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	立案, 配布資料 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2019年度	(地総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	当初の保存期間満了日: 2025年03月31日 延長期間: 1年
2019年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム/書庫 (/)	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2019年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	書庫（システム）	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・文書) 庶務（事務）	庶務帳簿4	廃棄簿（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（令和元年度）	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿7	超過勤務等命令簿(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	復職時調整調書(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿6	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	昇給実施状況の記録(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	昇給に係る決定調書(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養親族届(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤届(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤手当認定簿(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居届(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居手当認定簿(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養手当認定簿(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	証明書類(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任届(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任手当認定簿(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	事後確認の際の証明書類(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	管理職員特別勤務報告書(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	管理職員特別勤務手当整理簿(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2019年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	裁判官特別勤務手当報告書(令和元年度)	地裁総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	採用広報(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 役務(契約書)	役務(契約書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 期間業務職員等	勤務実績把握書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 調停委員等	調停委員等(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 物品(契約書)	物品(契約書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	当初の保存期間満了日:2024年03月31日 延長期間:2年
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06)退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03)試験,選考(連絡文書)	試験,選考(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15)出張(海外留学)	出張(海外留学)(5年)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11)サービス(連絡文書)	サービス(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろー03)物品(承認書,決議書,命令書)	物品(承認書,決議書,命令書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 会計(事務)	会計帳簿4	タクシーチケット使用簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08)研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 事務分配等	(組ろー02)裁判官以外の職員	裁判官以外の職員(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A)書簡,通知等	書簡,通知等(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 連絡文書等	(組ろー10)書簡,通知等	書簡,通知等(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地裁・庶務) 連絡文書等	(組ろー10)書簡,通知等	書簡,通知等(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他例規等	その他例規等 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 司法修習生	司法修習生 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム/書庫 (/)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろー01) 届書, 報告書	届書, 報告書 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	試験, 選考(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	支給制限の処分期間又は5年	未定	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 立案, 配布資料	立案, 配布資料(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-06) 広報	広報(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろ-04) 検察庁及び弁護士会と	検察庁及び弁護士会との協議(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 基本計画	基本計画(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 修習実施状況	修習実施状況(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 定員(事務)	(組ろー07) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー13) 交際	交際(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(廃)	文書(廃棄) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(連絡文書)	文書(連絡文書) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 調停委員等(事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文	連絡文書 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿4	廃棄簿 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指	任免, 勤務裁判所の指定 (5年) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集 (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与 (5年A) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率 (5年) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(5年B) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(5年A) (令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 執行官(事務)	(組ろー05) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補	任免, 転補(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー02) 民事	民事(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿7	超過勤務等命令簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー12-A) 情報(連絡文書)	情報(連絡文書)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿6	給与の適性な決定及び支給のために作成した調書等(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	昇給に係る決定調書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	復職時調整調書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	報酬(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤務時間報告書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤勉手当相当額の支給に係る調書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	職員別給与簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	基準給与簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当支給要件の確認書類(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当支給調書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養親族届(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤届(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤手当認定簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居届(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居手当認定簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養手当認定簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	証明書類(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任届(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任手当認定簿(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	事後確認の際の証明書類(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2020年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	裁判官特別勤務手当報告書(令和2年度)	地裁総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料(平成29年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿7	個人情報ファイル簿	地裁総務課長	未定	常用	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 役務(契)	役務(契約書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他例規等	その他例規等(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 期間業務職員等	勤務実績把握書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 物品(契)	物品(契約書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 物品(承認書, 決議書, 命令書)	物品(承認書, 決議書, 命令書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 会計(事務)	会計帳簿4	タクシーチケット使用簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー06)退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー12)人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー15)出張(海外留学)	出張(海外留学)(5年)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー03)試験,選考(連絡文書)	試験,選考(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)規則,規程,通知及び告示の制定改廃等	(人いー06)退職手当	退職手当(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二)職員人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー11)服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)庶務(事務)	(庶ろー15-A)書簡,通知等	書簡,通知等(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務)職員人事(事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	当初の保存期間満了日:2025年03月31日 延長期間:2年
2021年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー20-A)書簡,通知等	書簡,通知等(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー08)研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)連絡文書等	(組ろー10)書簡,通知等	書簡,通知等(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一)事務分配等	(組ろー02)裁判官以外の職員	裁判官以外の職員(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) その他例規等	その他例規等（令和3年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	書庫（システム）	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価（令和3年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地裁・庶務) 連絡文書等	(組ろー10) 書簡、通知等	書簡、通知等（令和3年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー07) 能率	能率（5年）（令和3年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫（システム）	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 訟務（事務）	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料（令和元年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	(人ろー06) 災害補償	災害補償（令和3年度）	地裁総務課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	事務室（紙）	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（令和3年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 訟務（事務）	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料（令和2年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験（令和3年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印（令和3年度）	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-02) 司法修習生	司法修習生 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事 (事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫 (システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろ-04) 検察庁及び弁護士会と	検察庁及び弁護士会との協議 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろ-04) 基本計画	基本計画 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事 (事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	試験, 選考 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫 (システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判官 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-01) 届書, 報告書	届書, 報告書 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 立案, 配布資料	立案, 配布資料 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	システム/書庫 (/)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事 (事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 司法修習生 (事務)	(組ろ-04) 修習実施状況	修習実施状況 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろ-10) 事件報告	事件報告 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	その他 (書庫又は執務室)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろ-15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃)	文書(廃棄)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-13) 交際	交際(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・人一) 調停委員等(事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 定員(事務)	(組ろー07) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿4	廃棄簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指	任免, 勤務裁判所の指定(5年)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(令和3年度)	地裁総務課長	未定	支給制限の処分期間又は5年	未定	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(5年)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(5年B) (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(5年A) (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補	任免, 転補 (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 執行官(事務)	(組ろー05) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー07) 家事	家事(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー02) 民事	民事(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿7	超過勤務等命令簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー12-A) 情報(連絡文書)	情報(連絡文書) (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準) (令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿6	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	昇給に係る決定調書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	報酬(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	復職時調整調書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤勉手当相当額の支給に係る調書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	基準給与簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	職員別給与簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤務時間報告書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当支給要件の確認書類(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当支給調書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養親族届(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤届(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤手当認定簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居届(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居手当認定簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養手当認定簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	証明書類(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任届(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任手当認定簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	事後確認の際の証明書類(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	管理職員特別勤務報告書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	管理職員特別勤務手当整理簿(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2021年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	裁判官特別勤務手当報告書(令和3年度)	地裁総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー14)栄典	栄典(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05)文書(点検監査)	文書(点検監査)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	庶務帳簿9	エントリーリスト	地裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろー03)役務(契約書)	役務(契約書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06)災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05)期間業務職員等	勤務実績把握書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・庶務) 会計(事務)	(会ろ-03)物品(契約書)	物品(契約書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11)サービス(兼業,兼職)	サービス(兼業,兼職)(3年)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06)退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15)出張(海外留学)	出張(海外留学)(5年)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11)サービス(連絡文書)	サービス(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(紙)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04)人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-12)人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 職員人事(事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 会計(事務)	会計帳簿4	タクシーチケット使用簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 会計(事務)	会計帳簿11	図書、雑誌、官報の配布簿等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-08)研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人い-12)その他例規等	その他例規等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー20-A)書簡,通知等	書簡,通知等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー02)副検事選考	副検事選考(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)事務分配等	(組ろー02)裁判官以外の職員	裁判官以外の職員(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)連絡文書等	(組ろー10)書簡,通知等	書簡,通知等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地裁・庶務)連絡文書等	(組ろー10)書簡,通知等	書簡,通知等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(人いー04)人事評価	人事評価(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(人いー09)分限,懲戒	分限,懲戒(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー06)災害補償	災害補償(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(人いー05)給与	給与(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(組いー03)定員	定員(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー08)研修	研修(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務)規則,規定,通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05)外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	認証カード貸与簿等(令和3年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通達及び公示の制定改廃等	(庶いー01) 公印	公印(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 司法修習生	司法修習生(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿6	特殊文書受付簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー03) 会同, 会議	会同, 会議(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 規則, 規定, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験, 選考(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 基本計画	基本計画(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー09) 弁護士	弁護士(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(事務室)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー06) 広報	広報(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろー04) 修習実施状況	修習実施状況(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 規則, 規定, 通知及び公示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	(組ろ-04) 検察庁及び弁護士会と	検察庁及び弁護士会との協議(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 事務分配等	(組ろ-02) 裁判官	裁判官(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろ-03) 立案, 配布資料	立案, 配布資料(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-11) 図書	図書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろ-01) 届書, 報告書	届書, 報告書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-13) 交際	交際(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・文書) 庶務(事務)	(庶ろー05) 文書(廃)	文書(廃棄) (令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿4	廃棄簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	(庶ろー02) 儀式典礼	儀式典礼(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿6	当直文書受付簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	書庫(システム)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	当直日誌(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	関係書類(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指	任免, 勤務裁判所の指定(5年)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(3年)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張, 招集(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	その他 (2033/03/31)	未定	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	ETCカード管理簿等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指	任免, 勤務裁判所の指定(3年)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(令和4年度)	地裁総務課長	未定	支給制限の処分期間又は5年	未定	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	認証カード貸与簿等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(5年)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー05)給与(連絡文書)	給与(5年B)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)職員人事(事務)	(人ろー05)給与(連絡文書)	給与(5年A)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・庶務)訟務(事務)	(訟ろー06)刑事	刑事(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書)庶務(事務)	(庶ろー15-B)開示	開示(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	当初の保存期間満了日:2024年03月31日 延長期間:2年
2022年度	(地総・文書)庶務(事務)	(庶ろー15-B)司法行政文書の開示の実施方法等	司法行政文書の開示の実施方法等申出書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書)庶務(事務)	庶務帳簿5	受理簿(司法行政文書の開示の実施方法等申出書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書)訟務(事務)	(訟ろー02)民事	民事(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ(多機能サーバ)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一)裁判官人事(事務)	(人ろー01)任免,転補	任免,転補(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二)職員人事(事務)	人事帳簿7	超過勤務等命令簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年3月	2028年6月30日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書)庶務(事務)	(庶ろー12-A)情報(連絡文書)	情報(連絡文書)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書)庶務(事務)	(庶ろー15-A)書簡,通知等	書簡,通知等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・文書)庶務(事務)	(庶ろー05)文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二)職員人事(事務)	人事帳簿6	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿3	各種申請書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 報酬	報酬(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	昇給に係る決定調書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	復職時調整調書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	身分証明書交付申請書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	証明に関する決裁文書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	特定個人情報ファイル利用簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	送付簿(個人番号関係事務)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	休暇簿(年次休暇用, 病気休暇用, 特別休暇用)(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当支給調書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当支給要件の確認書類 (令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	育児介護型フレックスの申告の際に求める証明書類 (令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤務時間報告書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	勤務時間の申告・割振り簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	基準給与簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	妊産婦健康診査等承認簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤勉手当相当額の支給に係る調書 (令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム(書庫)	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養親族届(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤届(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤手当認定簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居届(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居手当認定簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養手当認定簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	証明書類(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任届(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任手当認定簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	事後確認の際の証明書類(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	管理職員特別勤務報告書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	管理職員特別勤務手当整理簿(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2022年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	裁判官特別勤務手当報告書(令和4年度)	地裁総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	服務(兼業、兼職)(3年)	地裁総務課長	未定	特定日以後3年	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム/共有フォルダ(/)	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 訟務(事務)	民事	民事(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	任免、勤務裁判所の指定(5年)	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	服務	服務(3年)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	修習実施状況	修習実施状況(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	服務(兼業、兼職)(3年)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	試験、選考	試験、選考(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	研修	研修(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	栄典	栄典(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	書簡、通知等(5年)	書簡、通知等(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	能率	能率(5年)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	弁護士	弁護士(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 会計(事務)	役務(契約)	役務(契約)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 事務分配等	裁判官	裁判官(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	任免、転補	任免、転補(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	退職手当	退職手当(令和5年度)	地裁総務課長	未定	支給制限の処分期間又は5年	未定	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	基本計画	基本計画(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 連絡文書等	書簡、通知等	書簡、通知等(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	服務	服務(3年)	地裁総務課長	未定	特定日以後3年	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 事務分配等	裁判官以外の職員	裁判官以外の職員(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	開示	開示(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	当初の保存期間満了日：2025年03月31日 延長期間：1年
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	書簡、通知等(5年)	書簡、通知等(5年)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	任免、勤務裁判所の指定(3年)	任免、勤務裁判所の指定(3年)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	副検事選考	副検事選考(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事報告	人事報告(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	交際	交際(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	広報(基本計画)	広報(基本計画)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	試験	試験(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・庶務) 裁判官会議	立案、配布資料	立案、配布資料（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務（事務）	文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	出張（海外留学）	出張（海外留学）（5年）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務（事務）	情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事（事務）	服務（連絡文書）	服務（連絡文書）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	人事評価（連絡文書）	人事評価（連絡文書）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	災害補償（連絡文書）	災害補償（連絡文書）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 訟務（事務）	刑事	刑事（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 司法修習生（事務）	検察庁及び弁護士会との協議	検察庁及び弁護士会との協議（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務（事務）	文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 訟務（事務）	連絡文書	連絡文書（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事（事務）	給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 裁判官会議	裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 裁判官人事（事務）	報酬等	報酬等（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	災害補償	災害補償(令和5年度)	地裁総務課長	未定	特定日以後5年	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 訟務(事務)	争訟事件資料	争訟事件資料	地裁総務課長	未定	特定日以後10年 (裁決・決定)	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 訟務(事務)	事件報告	事件報告(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	儀式典礼	儀式典礼(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	給与	給与(令和5年)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 定員(事務)	連絡文書	連絡文書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	採用広報	採用広報(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事評価	人事評価(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	文書(点検監査)	文書(点検監査)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	保有個人情報(点検監査)	保有個人情報(点検監査)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地裁・庶務) 連絡文書等	書簡、通知等	書簡、通知等(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	文書	文書（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	給与	給与（5年A）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 調停委員等（事務）	連絡文書	連絡文書（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	その他例規等	その他例規等（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	期間業務職員等	勤務実績把握書（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務（事務）	図書（連絡文書）	図書（連絡文書）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 裁判官人事（事務）	簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	能率	能率（5年）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	分限、懲戒	分限、懲戒（3年）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 訟務（事務）	訟務一般	訟務一般（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	出張、招集	出張、招集（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 訟務(事務)	連絡文書	連絡文書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	調停委員等	調停委員等(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	檢察審査会	檢察審査会(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 執行官(事務)	連絡文書	連絡文書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 規則,規定,通達及び告示の制定改廃等	組織一般	組織一般(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 規則,規定,通達及び告示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 規則,規定,通達及び公示の制定改廃等	公印	公印(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	定員	定員(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人事評価	人事評価(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	給与	給与(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	届書、報告書	届書、報告書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	その他例規等	その他例規等（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 会計（事務）	会計帳簿13	郵便切手補助簿（当直用）（令和3年度分）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 会計（事務）	会計帳簿13	図書、雑誌、官報の配布簿等（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	服務	服務（3年）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	給与	給与（5年B）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	身上報告書	身上報告書（令和4年度分）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 会計（事務）	会計帳簿13	郵便切手補助簿（当直用）（令和4年度分）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	出張（海外留学）	出張（海外留学）（3年B）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	身上報告書	身上報告書（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 会計（事務）	会計帳簿13	郵便切手補助簿（当直用）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事（事務）	人事報告	関係書類（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 庶務（事務）	庶務帳簿8	送付簿（個人番号関係事務）（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文書（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 職員人事（事務）	人事帳簿3	旅行命令簿（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	システム（事務室）	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事（事務）	人事帳簿7	超過勤務等命令簿（令和5年度）	地裁総務課長	2024年4月1日	5年3月	2029年6月30日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	特定個人情報の複製等管理簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 会計(事務)	会計帳簿4	タクシーチケット使用簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿7	超過勤務等命令簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	特定個人情報ファイル利用簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿6	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿3	各証明申請書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 訟務(事務)	(訟ろー15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿6	特殊文書受付簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿4	廃棄簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	昇給に係る決定調書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿6	当直文書受付簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	当直日誌(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	復職時調整調書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	ETCカード管理簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	認証カード貸与簿等(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	身分証明書交付申請書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	証明に関する決裁文書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	休暇簿(年次休暇用, 病気休暇用, 特別休暇用、介護休暇用、介護時間用)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤務時間報告書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	勤務時間の申告・割振り簿、育児介護型フレックスの申告の際に求める証明書類、養育又は介護の状況変更届(育児介護型フレックスの申告に関するもの)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤勉手当相当額の支給に係る調書(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	職員別給与簿(令和4年度分)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	職員別給与簿(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	基準給与簿(一般)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当(支給要件の確認書類、支給調書)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	基準給与簿(非常勤)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤手当(届、認定簿、証明書類、事後確認の際の証明書類)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養手当(届、認定簿、証明書類、事後確認の際の証明書類)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居手当(届、認定簿、証明書類、事後確認の際の証明書類)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任手当(届、認定簿、証明書類、事後確認の際の証明書類)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	特別勤務実績簿等(管理職員勤務報告書、管理職員手当整理簿、裁判官手当報告書)(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	特別勤務実績簿等(管理職員勤務報告書、管理職員手当整理簿、裁判官手当報告書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2023年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	会同、会議	会同、会議(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム/共有フォルダ(/)	地裁総務課長	
2023年度	(地総・文書) 訟務(事務)	争訟事件資料	争訟事件資料(令和5年度)	地裁総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	能率	能率(10年)(令和6年)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	特定個人情報ファイル利用簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(令和5年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	執行官	執行官(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	能率	能率(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・文書)庶務(事務)	書簡、通知等(5年)	書簡、通知(5年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	人事帳簿14	関係書類	地裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)訟務(事務)	訟務一般	訟務一般(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書)庶務(事務)	個人番号関係事務	個人番号関係事務(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二)職員人事(事務)	服務	服務(3年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二)職員人事(事務)	能率	能率(5年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二)職員人事(事務)	書簡、通知等(1年)	書簡、通知等(1年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)庶務(事務)	会同、会議	会同、会議(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム/共有フォルダ(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	組織一般	組織一般(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	任免、勤務裁判所の指定(5年)	任免、勤務裁判所の指定(5年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)訟務(事務)	弁護士	弁護士(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)庶務(事務)	書簡、通知等(5年)	書簡、通知等(5年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	人事報告	人事報告(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)事務分配等	裁判官	裁判官(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書)庶務(事務)	開示	開示(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	判決書等写し、調査回答	判決書等写し、調査回答書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	修習実施状況	修習実施状況(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	書簡、通知等(1年)	書簡、通知等(1年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	連絡文書	連絡文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事評価	人事評価(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	試験、選考	試験、選考(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	災害補償	災害補償(令和6年度)	地裁総務課長	未定	特定日以後5年	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 会計(事務)	役務(契約)	役務(契約)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	情報(連絡文書)	情報(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 庶務(事務)	書簡、通知等(1年)	書簡、通知等(1年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 庶務(事務)	庶務帳簿8	特定個人情報の複製等管理簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	副検事選考	副検事選考(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	研修	研修(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 訟務(事務)	刑事	刑事(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	任免、転補	任免、転補(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	情報(届出等)	情報(届出等)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	栄典	栄典(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 事務分配等	裁判官以外の職員	裁判官以外の職員(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	その他例規等	その他例規等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 調停委員等(事務)	連絡文書	連絡文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	調停委員等	調停委員等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 司法修習生(事務)	基本計画	基本計画(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	任免、勤務裁判所の指定(3年)	任免、勤務裁判所の指定(3年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	試験	試験(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	広報(基本計画)	広報(基本計画)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 裁判官会議	立案、配布資料	立案、配布資料(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	文書(廃棄)	文書(廃棄)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	試験	試験(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	期間業務職員等	勤務実績把握書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 裁判官会議	裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 裁判官人事(事務)	報酬等	報酬等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	分限、懲戒	分限、懲戒(3年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 執行官(事務)	連絡文書	連絡文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	書簡、通知等(1年)	書簡、通知等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 会計(事務)	会計帳簿13	図書、雑誌、官報の配布簿等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	儀式典礼	儀式典礼(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 連絡文書等	書簡、通知等	書簡、通知等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地裁・庶務) 連絡文書等	書簡、通知等	書簡、通知等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・文書)庶務(事務)	文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	書簡、通知等(5年)	書簡、通知等(5年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書)庶務(事務)	保有個人情報(点検監査)	保有個人情報(点検監査)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)定員(事務)	連絡文書	連絡文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)職員人事(事務)	書簡、通知等(1年)	書簡、通知等(1年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)裁判官人事(事務)	簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書)訟務(事務)	連絡文書	連絡文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書)庶務(事務)	文書(点検監査)	文書(点検監査)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人事評価	人事評価(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	出張、招集	出張、招集(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	検察審査会	検察審査会(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書)訟務(事務)	事件報告	事件報告(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・人一) 庶務(事務)	書簡、通知等(1年)	書簡、通知等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 庶務(事務)	出張連絡	出張連絡(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 規則、規定、通達及び公示の制定改廃等	文書	文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	給与	給与(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	給与	給与(令和6年)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	届書、報告書	届出、報告書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	退職手当	退職手当(令和6年度)	地裁総務課長	未定	支給制限の処分期間又は5年	未定	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 庶務(事務)	庶務帳簿8	送付簿(個人番号関係事務)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	服務	服務(3年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子・紙	システム/書庫(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	給与	給与(5年A)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	服務(兼業、兼職)(3年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	出張(海外留学)	出張(海外留学)(5年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二)庶務(事務)	庶務帳簿8	廃棄簿(個人番号関係事務)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書)会計(事務)	会計帳簿13	郵便切手補助簿(当直用)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	身上報告書	身上報告書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	給与	給与(5年B)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)庶務(事務)	書簡、通知等(1年)	書簡、通知等(1年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)庶務(事務)	図書(連絡文書)	図書(連絡文書)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二)職員人事(事務)	人事帳簿13	異動者の休暇簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)庶務(事務)	交際	交際(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	出張(海外留学)	出張(海外留学)(3年B)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	人事報告	人事報告書(3年)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一)職員人事(事務)	出張(海外留学)	出張(海外留学)(3年C)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二)職員人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)職員人事(事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務)会計(事務)	会計帳簿4	タクシーチケット使用簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿6	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子・紙	書庫/システム(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿3	各証明申請書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム/事務室(/)	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿4	廃棄簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿6	特殊文書受付簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 庶務(事務)	庶務帳簿6	当直文書受付簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	昇給に係る決定調書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿6	復職時調整調書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	認証カード貸与簿等(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	身分証明書交付申請書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	当直日誌(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	証明に関する決裁文書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・庶務) 庶務(事務)	自庁帳簿	ETCカード管理簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿3	各証明申請書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 裁判官人事(事務)	任免、転補	任免、転補(連絡文書)(令和6年)	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿10	異動者の認定簿等の写し(転出者の勤務状況報告(出勤簿写し)、給与簿様式等の特例に係る報告、月の途中の転出者に係る超過勤務命令簿の写し、転出者の追求・返納についての転出庁への通知、異動者の通勤手当認定簿の写し(令和6年度))	地裁総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	休暇簿(年次休暇用, 病気休暇用, 特別休暇用)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	勤務時間の申告・割振り簿、育児介護型フレックスの申告の際に求める証明書類、養育又は介護の状況変更届(育児介護型フレックスの申告に関するもの)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿12	妊産婦健康診査等承認簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	特定日以後3年(3年)	2028年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤勉手当相当額の支給に係る調書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	勤務時間報告書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当(支給要件の確認書類)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	特定日以後5年(5年)	2030年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	広域異動手当支給調書(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	特定日以後5年(5年)	2030年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	職員別給与簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	基準給与簿(一般)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿9	基準給与簿(非常勤)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤手当(届、証明書類、事後確認の際の証明書類)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居手当(届、証明書類、事後確認の際の証明書類)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	扶養手当(届、証明書類、事後確認の際の証明書類、事実等を証明する書類)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任手当(届、証明書類、事後確認の際の証明書類)(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	通勤手当認定簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	住居手当認定簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人二) 職員人事(事務)	人事帳簿8	単身赴任手当認定簿(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	6年	2031年3月31日	紙	事務室	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	任免、勤務裁判所の指定(6年)	任免、勤務裁判所の指定(令和5年)	地裁総務課長	2024年4月1日	6年	2030年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・文書) 訟務(事務)	争訟事件資料	争訟事件資料(令和6年度)	地裁総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	システム	地裁総務課長	
2024年度	(地総・人一) 職員人事(事務)	退職手当	退職票等	地裁総務課長	未定	常用	未定	電子	システム	地裁総務課長	