

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014	職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿：給与簿等（平成26年度）	伊賀支部庶務課長	2015/4/1	5.3	2020/6/30	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	3月延長 超過勤務命令簿，登庁簿，出勤簿
2015	職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿：給与簿等（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5.3	2021/6/30	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	3月延長 超過勤務命令簿，登庁簿，出勤簿
2015	庶務（事務）	庶務帳簿	庶務帳簿：特殊文書受付簿等（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	2年延長 （文書受理簿，発送簿） 特殊文書受付簿
2015	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿：徴収整理簿等（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿：支出負担行為差引簿等（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿：保管票送付簿等（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー01 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー03 役務（契約書）	役務（契約書）（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー06 保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金，保管有価証券（受入れ）（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー06 保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金，保管有価証券（払渡し）（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー06 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015	会計（事務）	会ろー06 保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー07 民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2015	会計（事務）	会ろー12-A 雑A	雑A（平成27年度）	伊賀支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿：給与簿等（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5.3	2022/6/30	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	3月延長 超過勤務命令簿，登庁簿，出勤簿
2016	庶務（事務）	庶務帳簿	庶務帳簿：特殊文書受付簿等（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	2年延長 （文書受理簿，発送簿） 特殊文書受付簿
2016	会計（事務）	会ろー01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿：徴収整理簿等（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿：支出負担行為差引簿等（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿：保管票送付簿等（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿：現金出納簿（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー01 債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生，履行の請求，保全，内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろー03 役務（契約書）	役務（契約書）（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016	会計（事務）	会ろ-06 保管金, 保管有価証券（受入れ）	保管金, 保管有価証券（受入れ）（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-06 保管金, 保管有価証券（払渡し）	保管金, 保管有価証券（払渡し）（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-06 保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書, 小切手原符（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-06 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-07 民事保管物, 押収物等（受入れ, 処分）	民事保管物, 押収物等（受入れ, 処分）（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2016	会計（事務）	会ろ-12-A 雑A	雑A（平成28年度）	伊賀支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿3（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	旅行命令簿
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿9（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	出勤簿等
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿7（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5.3	2023/6/30	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	超過勤務命令簿
2017	職員人事（事務）	人事帳簿	人事帳簿12（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	休暇簿
2017	職員人事（事務）	人ろ-11 服務	服務（3年）（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	庶務帳簿5（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	文書受理簿
2017	庶務（事務）	庶務帳簿	庶務帳簿6（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	特殊文書受付簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿 2（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	消滅した債権に関する債権管理簿
2017	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿 7（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	小切手振出簿、代理開始終止簿
2017	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿 8（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	民事保管物原簿、押収通貨整理簿、押収物処分簿
2017	会計（事務）	会計帳簿	会計帳簿 1 1（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	押収物特殊物件整理簿、郵便切手整理簿
2017	会計（事務）	会ろー01 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー01 貼用印紙つづり	貼用印紙つづり（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー03 役務（契約書）	役務（契約書）（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー06 保管金、保管有価証券（受入れ）	保管金、保管有価証券（受入れ）（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー06 保管金、保管有価証券（払渡し）	保管金、保管有価証券（払渡し）（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー06 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書、小切手原符（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017	会計（事務）	会ろー06 保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー06 保管金受払日計表	保管金受払日計表（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー06 保管金，保管有価証券	保管金，保管有価証券（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	会計（事務）	会ろー07 民事保管物，押収物等（受入れ，処分）	民事保管物，押収物等（受入れ，処分）（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2017	執行官（事務）	組ろー05 職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（平成29年度）	伊賀支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	執行官（事務）	組ろー05 職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人ろー11 服務	服務（3年）（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿3	旅行命令簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿7	超過勤務等命令簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5.3	2024/6/30	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿9	出勤簿（登庁簿及び欠勤簿を含む）（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿12	休暇簿（年次休暇用，病気休暇用，特別休暇用）（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿12	休暇簿（年次休暇用，病気休暇用，特別休暇用，介護休暇用，介護時間用）の写し（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	職員人事（事務）	人事帳簿1 2	勤務時間の申告・割振り簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	職員人事（事務）	人事帳簿1 2	裁判官休暇承認願（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-01 債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-03 役務（契約書）	役務（契約書）（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-06 保管金、保管有価証券（受入れ）	保管金、保管有価証券（受入れ）（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-06 保管金、保管有価証券（払渡し）	保管金、保管有価証券（払渡し）（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-06 保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書、小切手原符（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-06 保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-06 保管金受払日計表	保管金受払日計表（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-06 保管金、保管有価証券	保管金、保管有価証券（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会ろ-07 民事保管物、押収物等（受入れ、処分）	民事保管物、押収物等（受入れ、処分）（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿2	消滅した債権に関する債権管理簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018	会計（事務）	会計帳簿 4	タクシーチケット使用簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿 7	小切手振出簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿 7	代理開始終止簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿 8	民事保管物原簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿 8	押収通貨整理簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿 8	押収物処分簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿 1 1	押収物特殊物件保管整理簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	会計（事務）	会計帳簿 1 1	図書、雑誌、官報の配布簿等（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿 5	文書受理簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	庶務帳簿 6	特殊文書受付簿（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2018	庶務（事務）	自庁帳簿	認証カード貸与簿等（平成30年度）	伊賀支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人ろー1 1 服務	服務（3年）（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿 3	旅行命令簿（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿 7	超過勤務等命令簿（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5.3	2025/6/30	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿 9	出勤簿（登庁簿及び欠勤簿を含む）（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	職員人事（事務）	人事帳簿 1 2	休暇簿（年次休暇用，病気休暇用，特別休暇用）（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿 1 2	休暇簿（年次休暇用，病気休暇用，特別休暇用，介護休暇用，介護時間用）の写し（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿 1 2	勤務時間の申告・割振り簿（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	職員人事（事務）	人事帳簿 1 2	裁判官の休暇承認願（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	訟務（事務）	訟ろ-15-B 判決書等写し，調査回答書	判決書等写し，調査回答書（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-03 物品	物品（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-03 役務（契約書）	役務（契約書）（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-06 保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金，保管有価証券（受入れ）（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-06 保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金，保管有価証券（払渡し）（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-06 保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書，小切手原符（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-06 振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	会計（事務）	会ろ-06 保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-06 保管金受払日計表	保管金受払日計表 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-06 保管金, 保管有価証券	保管金, 保管有価証券 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-07 民事保管物, 押収物等 (受入れ, 処分)	民事保管物, 押収物等 (受入れ, 処分) (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会ろ-12-B 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	倉庫	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 2	消滅した債権に関する債権管理簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 4	タクシーチケット使用簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 7	小切手振出簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 7	代理開始終止簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 8	民事保管物原簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 8	押収通貨整理簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 8	押収物処分簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	会計（事務）	会計帳簿 1 1	押収物特殊物件保管整理簿 (令和元年度)	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019	会計（事務）	会計帳簿 1 1	図書，雑誌，官報の配布簿等（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶ろー12ーB 情報（届出等）	情報（届出等）（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶務帳簿 5	文書受理簿（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶務帳簿 5	文書発送簿（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	庶務帳簿 6	特殊文書受付簿（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	
2019	庶務（事務）	自庁帳簿	認証カード貸与簿等（令和元年度）	伊賀支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	事務室	伊賀支部庶務課長	