司法行政文書ファイル管理簿

作成• 取得年	3	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	179次 坎怀伯	但并口	期間	日	の種別		自任行	VHI 77
2001	庶務(事務)	庶務帳簿	事務記録帳簿保存簿(平成 13年度)	伊勢支部庶務課長	2002/1/1	30	2032/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2014	職員人事 (事務)	人事帳簿	人事帳簿:給与簿等(平成 26年度)	伊勢支部庶務課長	2015/4/1	5. 3	2020/6/30	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	3月延長
2015	職員人事 (事務)	人事帳簿	人事帳簿:給与簿等(平成 27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5. 3	2021/6/30	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	3月延長
2015	庶務(事務)	庶務帳簿	庶務帳簿:特殊文書受付簿 等(平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	2年延長
2015	訟務(事務)	訟ろ-12 記録保 存	記録保存(平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	職員人事 (事務)	人ろ-02 任免, 勤務裁判所の指定	任免,勤務裁判所の指定 (平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿:保管票送付簿等 (平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿:徵収整理簿等 (平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	紙つづり	貼用印紙つづり(平成27 年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-01 債権の 発生,履行の請求, 保全,内容の変更並 びに効力の変更及び 消滅	債権の発生、履行の請求、 保全、内容の変更並びに効 力の変更及び消滅(平成2 7年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-01 債権, 歳入及び収入(証拠 書類,計算書副本)	債権,歳入及び収入(証拠 書類,計算書副本)(平成 27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成• 取得年	5	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	下灰。坎特伯	尼弁口	期間	日	の種別	水行物 別	自生石	カ田 クラ
2015	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券 (払渡し)	保管金,保管有価証券(払 渡し)(平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-07 民事保 管物,押収物等(受 入れ,処分)	民事保管物,押収物等(受 入れ,処分)(平成27年 度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 提出書及び保管金受 入通知書の原符	保管金提出書及び保管金受 入通知書の原符(平成27 年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受領証書,保管金払 込書,保管金保管替 通知書及び国庫金振 替書の原符	保管金受領証書,保管金払 込書,保管金保管替通知書 及び国庫金振替書の原符 (平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	検査,監査(検査)(平成 27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会ろ-12-A 雑 A	雑A(平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿:支出負担行為差引簿等(平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2015	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿:保管票送付簿等 (平成27年度)	伊勢支部庶務課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	職員人事 (事務)	人事帳簿	人事帳簿:給与簿等(平成 28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5. 3	2022/6/30	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	3月延長
2016	庶務(事務)	庶務帳簿	庶務帳簿:特殊文書受付簿 等(平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	2年延長
2016	訟務(事務)	訟ろ-12 記録保 存	記録保存(平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成• 取得年	/	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	下灰。软特有	心 异口	期間	日	の種別	本行物 別	自進行	加持
2016	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿:保管票送付簿等 (平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿:徵収整理簿等 (平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-01 貼用印 紙つづり	貼用印紙つづり(平成28 年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-01 債権の 発生,履行の請求, 保全,内容の変更並 びに効力の変更及び 消滅	債権の発生,履行の請求, 保全,内容の変更並びに効 力の変更及び消滅(平成2 8年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-01 債権, 歳入及び収入(証拠 書類,計算書副本)	債権,歳入及び収入(証拠 書類,計算書副本)(平成 28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券 (払渡し)	保管金,保管有価証券(払 渡し)(平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)		民事保管物,押収物等(受 入れ,処分)(平成28年 度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	提出書及び保管金受	保管金提出書及び保管金受 入通知書の原符(平成28 年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受領証書,保管金払 込書,保管金保管替 通知書及び国庫金振 替書の原符	保管金受領証書,保管金払 込書,保管金保管替通知書 及び国庫金振替書の原符 (平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成• 取得年	5	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	179次 坎特伯	但并口	期間	日	の種別	17、15-39171		NHI 🗁
2016	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	検査,監査(検査)(平成 28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会ろ-12-A 雑 A	雑A(平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2016	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿:支出負担行為差引簿等(平成28年度)	伊勢支部庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	職員人事 (事務)	人事帳簿	人事帳簿9(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	出勤簿等
2017	職員人事 (事務)	人事帳簿	人事帳簿12(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	休暇簿
2017	職員人事 (事務)	人事帳簿	人事帳簿7(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5. 3	2023/6/30	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	超過勤務命令簿
2017	職員人事 (事務)	人事帳簿	人事帳簿3(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	旅行命令簿
2017	庶務 (事務)	庶務帳簿	庶務帳簿6(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	特殊文書受付簿
2017	庶務(事務)	庶務帳簿	庶務帳簿5(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	文書受理簿,文 書発送簿
2017	訟務(事務)	訟ろ-12 記録保 存	記録保存(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿 8 (平成 2 9 年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫		民事保管物原 簿,押収通貨整 理簿,押収物処 分簿,押収物送 付票

作成• 取得年		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	下灰。坎特伯	尼弁口	期間	日	の種別	水行物 別	自生石	が出って
2017	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿11 (平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	押収物特殊物件 整理簿,郵便切 手整理簿
2017	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿3(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	小切手振出簿
2017	会計 (事務)	会ろ-01 貼用印 紙つづり	貼用印紙つづり(平成29 年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-01 債権の 発生,履行の請求, 保全,内容の変更並 びに効力の変更及び 消滅	債権の発生,履行の請求, 保全,内容の変更並びに効 力の変更及び消滅(平成2 9年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-01 債権, 歳入及び収入(証拠 書類,計算書副本)	債権,歳入及び収入(証拠 書類,計算書副本)(平成 29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-03 管理換物品引渡通知書,管理換協議書,送付通知書	管理換物品引渡通知書,管 理換協議書,送付通知書 (平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券	保管金,保管有価証券(受 入れ)(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券 (払渡し)	保管金,保管有価証券(払 渡し)(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)		民事保管物,押収物等(受 入れ,処分)(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受払日計表	保管金受払日計表(平成2 9年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成・ 取得年	1,	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	TF/X 以行名	起発口	期間	日	の種別	水行物 別	日生日	V⊞ ² ⊃
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 提出書及び保管金受 入通知書の原符	保管金提出書及び保管金受 入通知書の原符(平成29 年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受領証書,保管金払 込書,保管金保管替 通知書及び国庫金振 替書の原符	保管金受領証書,保管金払 込書,保管金保管替通知書 及び国庫金振替書の原符 (平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券	保管金,保管有価証券(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-08 検査, 監査(月例検査)	検査,監査(月例検査) (平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-08 検査, 監査(検査)	検査,監査(検査)(平成 29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会ろ-12-A 書 簡,通知等	書簡,通知等(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2017	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿3(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	現金出納簿
2017	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿7(平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	当座預金出納 簿,保管有価証 券受払簿,代理 終始簿
2017	会計 (事務)	会計帳簿	会計帳簿11 (平成29年 度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	I Cカード使用 明細票等
2017	庶務(事務)	庶務帳簿	自庁帳簿(平成29年度)	伊勢支部庶務課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	認証カード貸与 簿等

作成• 取得年)		名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	作成· 取得有	此 昇口	期間	日	の種別	沐仔场別	官理有	佣石
2018	職員人事 (事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(平成30年 度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	職員人事 (事務)	人事帳簿 7	超過勤務等命令簿(平成3 0年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5. 3	2024/6/30	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿 9	出勤簿(登庁簿及び欠勤簿 を含む。) (平成30年 度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿12	休暇簿(年次休暇用,病気 休暇用,特別休暇用)(平 成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	職員人事(事務)	人事帳簿12	勤務時間の申告・割振り簿 (平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿 5	文書受理簿(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	庶務(事務)	庶務帳簿 5	文書発送簿(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	庶務 (事務)	庶務帳簿6	特殊文書受付簿(平成30 年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-01 貼用印 紙つづり	貼用印紙つづり(平成30 年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-01 債権の 発生,履行の請求, 保全,内容の変更並 びに効力の変更及び 消滅	債権の発生,履行の請求, 保全,内容の変更並びに効 力の変更及び消滅(平成3 0年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-03 役務 (契約書)	役務(契約書)(平成30 年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成・ 取得年		分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	下灰。坎特有	尼弁口	期間	日	の種別	水行物 別	日生石	V⊞ ² →
2018	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券	保管金,保管有価証券(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券 (払渡し)	保管金,保管有価証券(払 渡し)(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受払日計表	保管金受払日計表(平成3 0年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)		保管金提出書及び保管金受 入通知書の原符(平成30 年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受領証書,保管金払 込書,保管金保管替 通知書及び国庫金振 替書の原符	保管金受領証書,保管金払 込書,保管金保管替通知書 及び国庫金振替書の原符 (平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書,小切手原符(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)		民事保管物,押収物等(受 入れ,処分)(平成30年 度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿4	タクシーチケット使用簿 (平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿 7	現金出納簿(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成• 取得年	5.	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	170人 以刊名	但并口	期間	目	の種別	1K1F-99171	自建行	C. Hill
2018	会計 (事務)	会計帳簿 7	当座預金出納簿(平成30 年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿 7	代理開始終止簿(平成30 年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿 7	小切手振出簿(平成30年 度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿8	民事保管物原簿(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿 8	押収通貨整理簿(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿11	押収物特殊物件整理簿(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿11	郵便切手整理簿(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2018	会計 (事務)	会計帳簿11	I Cカード等管理簿(平成 3 0年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成• 取得年	3		名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	TFIX · 取得有	地界 日	期間	日	の種別	体行物的	官埋有	1用 45
2018	庶務(事務)	自庁帳簿	認証カード貸与簿等(平成30年度)	伊勢支部庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	執行官(事務)	組ろ-05 職務,監督等の状況	職務,監督等の状況(令和 元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人事帳簿3	旅行命令簿(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人事帳簿 7	超過勤務等命令簿(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5. 3	2025/6/30	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人事帳簿 9	出勤簿(登庁簿及び欠勤簿 を含む。)(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人事帳簿12	休暇簿(年次休暇用,病気 休暇用,特別休暇用)(令 和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	庶務 (事務)	庶務帳簿 5	文書受理簿(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	庶務 (事務)	庶務帳簿 5	文書発送簿(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	庶務 (事務)	庶務帳簿6	特殊文書受付簿(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	職員人事(事務)	人ろー11 服務	服務(3年) (令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	訟務(事務)	訟ろ-15-B 判 決書等写し,調査回 答書	判決書等写し、調査回答書 (令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろー03 物品	物品(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成・ 取得年	,	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	下灰。坎特伯	尼弁口	期間	日	の種別	水行物 別	自生石	V⊞ →→
2019	会計 (事務)	会ろ-03 役務 (契約書)	役務(契約書)(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書, 小切手原符(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-06 保管金,保管有価証券	保管金,保管有価証券(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券 (受入れ)	保管金,保管有価証券(受 入れ)(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-06 保管 金,保管有価証券 (払渡し)	保管金,保管有価証券(払 渡し)(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受払日計表	保管金受払日計表(令和元 年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 受領証書,保管金払 込書,保管金保管替 通知書及び国庫金振 替書の原符	保管金受領証書,保管金払 込書,保管金保管替通知書 及び国庫金振替書の原符 (令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-06 保管金 領収証書,小切手原 符	保管金領収証書, 小切手原符(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)		民事保管物,押収物等(受 入れ,処分)(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会ろ-12-A 書 簡・通知等	書簡,通知等(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

作成• 取得年	5	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間満了	保存媒体	保存場所	管理者	備考
度等	大分類	中分類	(小分類)	下灰。坎特有	尼弁日	期間	日	の種別	体行物 別	自生石	NH 4-2
2019	会計 (事務)	会ろ-12-B 書 簡・通知等	書簡,通知等(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿4	タクシーチケット使用簿 (令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿 7	代理開始終止簿(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿 7	小切手振出簿(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿8	民事保管物原簿(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿8	押収通貨整理簿(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿11	押収物特殊物件保管整理簿 (令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿11	郵便切手補助簿(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	会計 (事務)	会計帳簿11	I Cカード等管理簿(令和 元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	庶務 (事務)	庶ろ-12-B 情報(届出等)	情報(届出等)(令和元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	庶務 (事務)	庶ろ-15-B 書 簡,通知等	書簡,通知等(令和元年 度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	1	2021/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	
2019	庶務 (事務)	自庁帳簿	認証カード貸与簿等(令和 元年度)	伊勢支部庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	伊勢支部庶務課長	

債権発生通知書

日常清掃作業報告書

小切手原簿(当座)

保管金受入手続添付書

保管金受払日計表, 当座 預金日計表, 現金残高等確認表, 当座勘定お取引明細書

保管金提出書・入札保証金(既済分)

保管金払込書原符

保管金領収証書

民事保管物受領票

育児時間承 認請求書 勤務時間管 理員指名簿

国庫立替請 求書 日常清掃作 業報告書

<mark>小切手原簿</mark> (当座)

保管金受入 手続添付書 (木官 宏 定 山 書・入札保 証金 (既済

保管金払込 書原符

保管金領収 証書

民事保管物 受領票

債権執行事 件関係 郵便切手交 換簿

官物USB メモリ管理 簿

保護取扱通 知書

ETCカー ド管理簿含 む