

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年度	管理係	(会い-10) 雑	雑 (平成23年度)	会計課長	2012年4月1日	12年	2024年3月31日	紙	書庫	会計課長	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：2年
2007年度	管理係	(会計帳簿) 会計帳簿1	国有財産台帳 (平成19年)	会計課長	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	会計課長	
2006年度	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	システム等管理簿 (平成18年)	会計課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	会計課長	
2006年度	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	システム等管理簿 (平成19年)	会計課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	会計課長	
2007年度	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	システム等管理簿 (平成20年)	会計課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	会計課長	