

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成04年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成05年～06年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成07年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成08年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成09年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成10～11年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成12年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成13年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（昭和41～45年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（昭和46年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（昭和47～48年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（昭和49～51年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（昭和52～55年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（昭和56～60年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成01～03年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2002年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成14年）	首席書記官	2003年1月1日	17年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2003年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成15年）	首席書記官	2004年1月1日	16年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2013年12月31日 延長期間：6年
2004年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成16年）	首席書記官	2005年1月1日	15年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：5年
2005年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成17年）	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫（記録庫）	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2006年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成18年）	首席書記官	2007年1月1日	13年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2016年12月31日 延長期間：3年
2007年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成19年）	首席書記官	2008年1月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：2年
2008年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成20年）	首席書記官	2009年1月1日	11年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2018年12月31日 延長期間：1年
2009年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成21年）	首席書記官	2010年1月1日	10年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2010年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成22年）	首席書記官	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成23年）	首席書記官	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2011年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（昭和60～63年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2012年	庶務係	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般（平成24年）	首席書記官	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（昭和40～45年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（昭和46～54年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（昭和55～62年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（昭和63年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成01～04年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成05～09年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成11年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成12年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成13年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2002年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成14年）	首席書記官	2003年1月1日	17年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2003年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成15年）	首席書記官	2004年1月1日	16年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2013年12月31日 延長期間：6年
2004年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成16年）	首席書記官	2005年1月1日	15年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：5年
2005年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成17年）	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫（記録庫）	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2006年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成18年）	首席書記官	2007年1月1日	13年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2016年12月31日 延長期間：3年
2007年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成19年）	首席書記官	2008年1月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：2年
2008年	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成20年）	首席書記官	2009年1月1日	11年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2018年12月31日 延長期間：1年
2010年度	庶務係	(訟いー02) 民事	民事（平成23年）	首席書記官	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2005年	庶務係	(訟いー05) 行政事件	行政事件（平成12年～平成17年）	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫（記録庫）	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（昭和28年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（昭和40～45年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（昭和47～54年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（昭和55～57年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（昭和58～62年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（昭和63～平成2年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成03年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成04年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成05年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成06年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成08～11年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成12年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2005年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成13年～平成17年）	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫（記録庫）	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2006年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成18年）	首席書記官	2007年1月1日	13年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2016年12月31日 延長期間：3年
2007年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成19年）	首席書記官	2008年1月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：2年
2007年度	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成20年）	首席書記官	2008年4月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2018年3月31日 延長期間：2年
2008年度	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成21年）	首席書記官	2009年4月1日	11年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2019年3月31日 延長期間：1年
2009年度	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成22年）	首席書記官	2010年4月1日	10年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年	庶務係	(訟いー06) 刑事	刑事（平成24年）	首席書記官	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（昭和42～62年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（昭和63年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成02～03年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成05～09年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成11年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成12年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2005年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成13年～平成17年）	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫（記録庫）	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2006年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成18年）	首席書記官	2007年1月1日	13年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2016年12月31日 延長期間：3年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2007年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成19年）	首席書記官	2008年1月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：2年
2008年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成20年）	首席書記官	2009年1月1日	11年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2018年12月31日 延長期間：1年
2009年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成21年）	首席書記官	2010年1月1日	10年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2011年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成23年）	首席書記官	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年	庶務係	(訟いー07) 家事	家事（平成24年）	首席書記官	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（昭和40～45年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（昭和46～55年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（昭和56～62年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（昭和63年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成01～05年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成08～11年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成12年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2005年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成13年～平成17年）	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫（記録庫）	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2005年度	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成18年）	首席書記官	2006年4月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2016年3月31日 延長期間：4年
2007年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成19年）	首席書記官	2008年1月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：2年
2008年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成20年）	首席書記官	2009年1月1日	11年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2018年12月31日 延長期間：1年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2010年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成22年）	首席書記官	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2010年度	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（昭和63～64年）	首席書記官	2011年4月1日	8年9月	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2011年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成23年）	首席書記官	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年	庶務係	(訟いー08) 少年	少年（平成24年）	首席書記官	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2011年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（昭和40～55年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（昭和56～62年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（昭和63年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成01～04年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成05～09年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成10年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成12年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2007年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成19年）	首席書記官	2008年1月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：2年
2005年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成13年～平成17年）	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫（記録庫）	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2008年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成20年）	首席書記官	2009年1月1日	11年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2018年12月31日 延長期間：1年
2010年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成22年）	首席書記官	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年	庶務係	(訟いー09) 事件報告	事件報告（平成24年）	首席書記官	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (昭和40年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (平成02～04年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (平成06～09年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (平成11年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (平成12年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2005年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (平成13年～平成17年)	首席書記官	2006年1月1日	14年	2020年3月31日	電子・紙	書庫 (記録庫)	首席書記官	当初の保存期間満了日：2015年12月31日 延長期間：4年
2007年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (平成19年)	首席書記官	2008年1月1日	12年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2017年12月31日 延長期間：2年
2010年	庶務係	(訟いー10)記録保存	記録保存 (平成22年)	首席書記官	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー10) 記録保存	記録保存（平成23年）	首席書記官	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑（平成12年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑（平成13年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2002年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑（平成14年）	首席書記官	2003年1月1日	17年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2003年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑（平成15年）	首席書記官	2004年1月1日	16年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2013年12月31日 延長期間：6年
2004年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑（平成16年）	首席書記官	2005年1月1日	15年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2014年12月31日 延長期間：5年
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑（昭和40～43年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑（昭和44～48年）	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑 (昭和53年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑 (昭和63年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑 (平成01～05年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑 (平成09～11年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2009年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑 (平成21年)	首席書記官	2010年1月1日	10年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2011年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑 (平成06～07年)	首席書記官	2012年1月1日	8年	2020年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	当初の保存期間満了日：2012年12月31日 延長期間：7年
2012年	庶務係	(訟いー11) 雑	雑 (平成24年)	首席書記官	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2001年	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿 (平成13年度)	首席書記官	2002年1月1日	30年	2032年3月31日	電子・紙	事務室	首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2012年	庶務係	(統い-01) 裁判統計	裁判統計(平成24年)	首席書記官	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年度	庶務係	(訟い-02) 民事	民事(平成24年度)(2)	首席書記官	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年度	庶務係	(統い-01) 裁判統計	裁判統計(平成24年度)(2)	首席書記官	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年度	庶務係	(訟い-10) 記録保存	記録保存(平成24年度)	首席書記官	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	
2012年度	庶務係	(訟い-11) 雑	雑(平成24年)(2)	首席書記官	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	電子・紙	書庫	首席書記官	