

受付印	
収入印紙	円
予納郵便切手	円
予納収入印紙	1400円

成年後見人等辞任許可 (  及び選任 ) 審判申立書

この欄に収入印紙1600円分 (辞任許可のみは800円分) を貼ってください。

(貼った印紙に押印しないでください。)

予納収入印紙1400円分は貼らずに提出してください。  
(未成年後見の場合は不要です。)

準口頭	基本事件番号 平成 <u>令和</u> ○ 年 (家 ) 第 ○○○○○○ 号
-----	---

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 家庭裁判所 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <u>支部</u> 出張所 御中 令和○○年○○月○○日	申立人の署名押印又は記名押印	<b>甲 野 夏 男</b> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">印</span>
--	----------------	--

添付書類	<input type="checkbox"/> 申立人の戸籍謄本・住民票 (※申立人の住所や本籍に変更があった場合のみ) <input type="checkbox"/> 被後見人等の戸籍謄本・住民票 (※被後見人等の住所や本籍に変更があった場合のみ) <input checked="" type="checkbox"/> 後見人等候補者の住民票 <input checked="" type="checkbox"/> 後見人等候補者事情説明書又は未成年後見人候補者事情説明書 (※裁判所に一任の場合は不要) <input checked="" type="checkbox"/> 被後見人等の承諾書 (注) その他の書類の追加提出を求められることがあります。
------	--

申立人	住 所	〒○○○-○○○ ○○県○○市○町○番○号○○ハイツ桜山23号室 電話 ○○○ (○○○) ○○○○ 携帯 ○○○-○○○○-○○○○
	連絡先 (勤務先等)	〒 - (注:住所で確実に連絡ができるときは記入しないでください。)
	フリガナ 氏 名	勤務先名 コウノ ナツオ <b>甲 野 夏 男</b> 昭和 <u>昭和</u> 平成・令和 ○○年○○月○○日生 (○○歳)
	被後見人等との関係	※ <u>1</u> 後見人等      2 監督人
被後見人等	本 籍	○○ 都道府県 ○○市○町○番地
	住民票上の住所	〒○○○-○○○ ○○県○○市○町○番○号○○マンション○○号室
	実際に住んでいる所	〒 - 電話 ( )
	フリガナ 氏 名	コウノ タロウ <b>甲 野 太 郎</b> <u>大正</u> ・昭和・平成・令和 ○○年 ○○月 ○○日生 (○○歳)

(注) 太わくの中だけ記入してください。※の部分は当てはまる番号を○で囲んでください。  
選任の申立ても行う場合、表題欄の口チェックを入れてください。

