

説明・記載例 (答弁書(少額訴訟))

原告が少額訴訟による審理及び裁判を望んでいる場合でも、あなたの方で通常の訴訟手続による審理及び裁判を希望する場合は、この口をレ点でチェックしてください。

①提出先の裁判所名を記載してください。

- ◎「原告の請求を棄却する。」とは、「原告の請求は認めない。」という意味です。
- ◎「訴訟費用」とは、申立手数料や証人に支払う旅費・日当などのことです。(弁護士等の費用は含まれません。)
- ◎請求の趣旨に対する答弁が記載されているもの以外である場合には、不要な部分を削除した上、具体的に記載してください。

あなたの言い分を裏付ける証拠となるような書類がある場合には、「口」をレ点でチェックして書類の名称を記載してください。

令和 ● 年 (少コ) 第 ●●● 号 売買代金 請求事件
原告 甲野 太郎
被告 乙山 次郎

答 弁 書

☐ (原則として1回の期日で審理を完了する) 少額訴訟ではなく、通常の手続による審理及び裁判を求めます。

令和 ● 年 ● 月 ● 日

●● 簡易裁判所 御中

〒 ●●●-●●●●
住所 (送達場所) ●● 県 ●● 市 ●● 町 ●● 番 ●● 号

被

告

乙山 次郎

乙山

印

電 話 ●●●-●●●-●●●●

F A X ●●●-●●●-●●●●

第1 請求の趣旨に対する答弁

- 1 原告の請求を棄却する。
 - 2 訴訟費用は、原告の負担とする。
- との判決を求める。

第2 紛争の要点 (請求の原因) に対する答弁

別紙「紛争の要点 (請求の原因) に対する答弁」記載のとおり。

以上

(添付書類)

☒ 領収書

☐

裁判所からあなたにお送りした訴状という書面や口頭弁論期日呼出状に記載されている事件番号、事件名、原告(申立人)と被告(相手方)の氏名を書いてください。

答弁書の作成日を記載してください。

- ◎あなたの住所、氏名、電話やファクシミリがある場合にはその番号を書き、氏名の横にあなたの認印を押してください。
- ◎被告(相手方)が会社であるときは、会社の所在地、会社名、代表者の氏名、電話やファクシミリがある場合にはその番号を書いた上、代表者印を押してください。
- ◎被告が複数いる場合には、この欄をさらに書き加えてください。
- ◎裁判所からの書類を住所以外に宛てて送って欲しい場合には、「(送達場所)」の記載を削除し、別途、送達場所等の届出を行ってください。

説明・記載例 (答弁書(少額訴訟))

訴状に記載された原告(申立人)の言い分に対して言い分がある場合には、その言い分を簡単に書いてください。

◎原告(申立人)との話し合いによる解決(和解)を希望する場合に記載してください。
◎和解の条件についてあなたが考えていることがあれば、その内容をここに書いてください。
◎例えば、分割払や一括払を希望する場合には、該当する口をレ点でチェックし、分割払の場合は1か月に支払える金額とそれが始められる日を、一括払いの場合はいつ支払うかを書いてください。
◎その他の条件を希望する場合は、空欄の口をレ点でチェックし、空欄にその内容を具体的に書いてください。

(別紙)

紛争の要点(請求の原因)に対する答弁

1 訴状に紛争の要点(請求の原因)として記載されている事実について

☐ 全て間違いありません。

☒ 次の部分が間違っています。

「品目数量」欄に「ウイスキー2本」と書かれていますが、「ウイスキー1本」の誤りです。

「代金支払状況」欄に「全額未払い」と書かれていますが、私は既に代金金額を支払っています。

☒ 次の部分は知りません。

契約日が「令和●年●月●日」となっていますが、この部分は知りません。

2 私の言い分は次のとおりです。

私が原告から買ったのはウイスキー1本1万円だけで、令和●年●月●日にきちんと支払いました。

3 ☐ 話し合いによる解決(和解)を希望します。

☐ 分割払いを希望します。(1か月金 円ずつ)

(支払開始日 令和 年 月 日)

☐ 令和 年 月 日に一括で支払うことを希望します。

☐

☐ 上記のような和解を希望する理由は次のとおりです。

◎裁判所からお送りした訴状に記載されている紛争の要点(請求の原因)を読んであなたの言い分に該当するものを選んでください。

◎例えば、紛争の要点(請求の原因)に書かれてあることがそのとおり間違いない場合には、「全て間違いありません」の口をレ点でチェックしてください。

書かれてあることに間違いがあると思う場合には、「次の部分が間違っています。」の口をレ点でチェックし、どの部分がどう間違っているかを簡単に書いてください。

◎また、書かれてあることにあなたの知らない部分がある場合には、「次の部分は知りません。」の口をレ点でチェックし、知らない部分がどこかを空欄に簡単に書いてください。

上記のような和解を希望する理由(現在のあなたの経済状況など)を書いてください。
例)「現在病気がちで仕事に就くことができず、定収入がないため。」