

## 記載例

日本工業規格A列4番の用紙で作成してください(左端3cm程度の余白をとってください。)

訴訟用	
<b>取 下 書</b>	
原告	千代田 花子
被告	日本 太郎
上記当事者間の平成 <b>令和</b> 元年(ハ)第 123 号 損害賠償請求事件	
について、原告は、訴えの	
<input checked="" type="checkbox"/> 全部	
<input type="checkbox"/> 一部(	の部分)
を取り下げます。	
令和 元年 5 月 7 日	
原告	千代田 花子 <b>印</b>
〇〇〇 簡易裁判所 御中	
※ 該当する口欄に「し」を付してください。 印鑑は、訴状等に押印したものを使用してください。	

← (注) 事件名を記載してください。

← (注) 一部取下げの場合には、取下部分を記載してください。

### 添付書類等

取下書写し 裁判所に提出される原本のほか、被告に送達するため被告の人数分提出してください。  
なお、すべての取下書写しに押印してください。



取下書を提出しても、被告が同意をしなれば、取下げの効果を生じない場合もあります。  
裁判所に郵送する場合は、封筒のあて名に事件を担当する係名を記載してください。  
裁判所に来られるときは、記載事項を訂正していただくこともありますので、申立書等に押印した印鑑を持参してください。