

支払督促申立書

請求事件

当事者の表示 別紙当事者目録記載のとおり
 請求の趣旨及び原因 別紙請求の趣旨及び原因記載のとおり
 「債務者 は、 債権者に対し、請求の趣旨記載の金額を支払え」
 との支払督促を求める。

申立手続費用 金 円

内 訳

申立手数料(印紙)	円
支払督促正本送達費用(郵便切手)	円
支払督促発付通知費用	円
申立書作成及び提出費用	円
資格証明手数料	円

令和 年 月 日

住 所 : 〒
(所在地)

債権者氏名 :
(名称及び代表者の
資格・氏名)

印

(電話:)

(FAX:)

簡易裁判所 裁判所書記官 殿

価額 円

貼用印紙 円

郵便切手 円

葉書 枚

添付書類 資格証明書 通

通

通

受付印

貼用印紙 円

郵便切手 円

葉書 枚

※ 上記用紙については、太い黒枠内を記入してください。
 項目を選択する場合には、□欄に「レ」を付してください。

当事者目録

	<p>住 所：〒 (所在地)</p> <p>氏 名： (名称及び代表者の 資格・氏名)</p> <p>電 話： FAX：</p>
<p>債 権 者</p> <p>送 達 場 所 等 の 届 出</p>	<p>債権者に対する書類の送達は次の場所に宛ててください。</p> <p><input type="checkbox"/>上記の債権者住所</p> <p><input type="checkbox"/>債権者の勤務先 名 称： 所在地：〒 電 話： FAX：</p> <p><input type="checkbox"/>その他の場所(債権者との関係： 住所：〒 電 話： FAX： 送達受取人：</p>
<p>債 務 者</p>	<p>① 住 所：〒 (所在地)</p> <p>氏 名： (名称及び代表者の 資格・氏名)</p> <p>電 話： FAX：</p> <p>② 住 所：〒 (所在地)</p> <p>氏 名： (名称及び代表者の 資格・氏名)</p> <p>電 話： FAX：</p>

※ 項目を選択する場合には、□欄に「レ」を付してください。

請求の趣旨及び原因

請求の趣旨

- 1 金 円
- 2 (上記金額, 上記金額の内金 円) に対する
(支払督促送達日の翌日, 平成・令和 年 月 日)
から完済まで, 年 % の割合による遅延損害金
- 3 金 円(申立手続費用)

請求の原因

※ 項目を選択する場合には, 欄に「レ」を付してください。