

提出書類一覧（自主報告用）

1 保佐・補助事務報告書

- ※ 毎回の報告に繰り返し使用できるよう、コピーした上で記入してください。
- ※ 完成したら提出前にコピーして、次回の報告まで大切に保管してください。
- ※ 記載欄が足りない場合は、別紙を添付したり、用紙をコピーするなどして複数枚にわたって書いてください。

2 必要に応じて提出していただく資料

以下に該当する場合は、それが確認できる資料の**コピー**（※）を提出してください。

- (1) 本人の住所が変わった場合（保佐・補助事務報告書1項）
- (2) 同意権・取消権を行使した場合（保佐・補助事務報告書3項）

※ 資料は必ずコピーを提出してください。原本を提出されても返還することはできません。