

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2010年度	庶務係	訟い-01 訟務一般	訟務一般	家裁首席書記官	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2012年度	庶務係	訟い-01 訟務一般	訟務一般（平成24年度）（H25.1～H25.3）	家裁首席書記官	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2015年度	訟務（事務）	訟ろ-10 事件報告	訟廷・事件関係定期報告（平成27年度）	家裁首席書記官	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2015年度	訟務（事務）	訟ろ-12 記録保存	事件記録等の廃棄（平成27年度）	家裁首席書記官	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2015年度	訟務（事務）	訟ろ-15-A 連絡文書	事件記録等保管状況調査等報告（平成27年度）	家裁首席書記官	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2018年度	訟務（事務）	訟い-01 訟務一般	訟務一般（例規）（赤湯出張所分）（平成30年度）	家裁首席書記官	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2018年度	訟務（事務）	訟ろ-12 記録保存	記録の保存（連絡文書）（赤湯出張所分）（平成30年度）	家裁首席書記官	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2019年度	訟務（事務）	訟い-01 訟務一般	訟務一般（例規）（赤湯出張所分）（令和元年度）	家裁首席書記官	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	
2019年度	訟務（事務）	訟ろ-12 記録保存	事件記録の保存に関する連絡文書（赤湯出張所分）（令和元年度）	家裁首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	その他（赤湯出張所）	家裁首席書記官	