

必要書類等チェックリスト

申立ての手引をよくお読みいただき、以下のチェックリストに記載した書類等をそろえて申立てをしてください。
※このチェックリストの内容については、手引3～7頁に詳しい説明があります。

No.	名 称	チェック	備考
1	申立書		
2	申立事情説明書		
3	本人に関する事項を説明する書類		
	ア 本人情報シート（5の①と同じ、コピーで可）、財産目録、収支予定表、親族関係図、親族の意見書		
	イ 本人の親族の遺産分割が目的の場合 ①相続財産目録、②相続財産目録を証する資料、③相続関係図		
4	後見人等候補者事情説明書		
5	①本人情報シート（3のアに同じ）、②診断書（成年後見制度用）、③鑑定手続についての照会書		
6	申立人の戸籍謄本		
7	本人の戸籍謄本		
8	本人の戸籍附票又は住民票		
9	候補者の戸籍附票又は住民票		
10	候補者が法人の場合は、当該法人の商業登記簿謄本		
11	本人の（後見等）登記されていないことの証明書		
12	本人に関する資料		
	ア 健康状態が分かる資料（コピー） 精神障害者手帳、身体障害者手帳、保健福祉手帳、療育手帳、要介護の程度が分かるもの（介護保険認定書など）		
	イ 不動産についての資料 ①土地・建物登記簿謄本（登記事項証明書） ②固定資産税評価額証明書（固定資産税納税通知書のコピーでも可）		
	ウ 預貯金、投資信託；株式についての資料（コピー） 通帳、預かり証、株式残高証明書など		
	エ 生命保険、損害保険についての資料（コピー） 生命保険証書、損害保険証書、車を所有しているときは車検証など		
	オ 負債についての資料（コピー） 金銭消費貸借契約書、返済予定明細書など		
	カ 収入についての資料（コピー） 確定申告書、給与明細書、年金額決定通知書など		
	キ 支出についての資料（コピー） 各種税金の納税通知書、国民健康保険料・介護保険料の決定通知書、家賃/医療費/施設費の領収書など		
13	同意書（保佐用）		
14	同意書（補助用）		
15	収入印紙①800円分、②2,600円分（①400円×2枚、②2,000円×1枚、600円×1枚） ※さらに以下の収入印紙が必要になる場合があります。 代理権付与の申立て 800円分（400円×2枚） 同意権付与の申立て 800円分（400円×2枚）		
16	郵便切手 500円×2枚、140円×3枚、110円×15枚、100円×2枚、10円×10枚 保佐・補助の場合は、さらに合計で1,220円の組合せを1組		
17	鑑定料 5～10万円程度（必要がある場合）		