

請求の趣旨及び原因

請求の趣旨

- 1 金 〇〇, 〇〇〇円
- 2 上記金額に対する
令和〇〇年〇〇月〇〇日
支払督促送達の日翌日
から完済まで年〇パーセントの割合による遅延損害金
- 3 金 〇, 〇〇〇円 (申立手続費用)

請求の原因

- 1 労働契約の日 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- 2 賃 金 月給〇〇〇, 〇〇〇円
日給 円
上記基本給のほか交通費等の諸手当は別途支給
- 3 支払期日 毎月〇〇日締め、当日 翌月〇〇日支給
毎月 日支給 (賃金締切日の定めなし)
- 4 賃金未払期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日から
令和〇〇年〇〇月〇〇日まで (〇〇日間)

5

未払賃金の総額	支払済みの額	残 額
〇〇, 〇〇〇円	〇〇, 〇〇〇円	〇〇, 〇〇〇円
うち基本給の総額 〇〇, 〇〇〇円	最後に支払った日 (令〇〇・〇〇・〇〇)	

- 6 退職日 令和〇〇年〇〇月〇〇日
支払を請求した日 令和 年 月 日

注 項目を選択する場合には、欄に「レ」を付してください。