

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

横浜地方裁判所川崎支部庶務課

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1 2010年度		庶い-04	文書	庶務課長	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2 2010年度		会ろ-01	債権・収入1 債権発生通知書 (過料)	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
3 2010年度		会ろ-01	債権・収入1 国庫立替請求書	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
4 2010年度		会ろ-01	債権・収入2 貼用印紙つづり	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
5 2011年度		庶い-04	文書	庶務課長	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
6 2011年度		会ろ-01	債権・収入1 債権発生通知書 (過料)	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
7 2011年度		会ろ-01	債権・収入1 国庫立替請求書	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
8 2011年度		会ろ-01	債権・収入2 貼用印紙つづり	庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
9 2012年度		庶い-04	文書	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
10 2012年度		会ろ-01	債権・収入1 債権発生通知書 (過料)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
11 2012年度		会ろ-01	債権・収入1 国庫立替請求書	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
12 2012年度		会ろ-01	債権・収入2 貼用印紙つづり	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	