

司法行政文書ファイル管理簿(H25.3.31までに作成したファイル)

横浜地方裁判所小田原支部庶務課

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1	2001	庶務事務 庶務帳簿1	事務記録帳簿保存簿(平成13年度)	庶務課長	2002年1月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2	2010	規則規程通達 人い-05	給与(平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
3	2010	職員人事 人ろ-14	栄典(平成22年)	庶務課長	2011年4月1日	10年	2021年3月31日	紙	庶務課	庶務課長	
4	2011	規則規程通達 人い-2・4	民事調停委員の任命手続き・裁判官以外の職員の人事評価(平成23年度)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
5	2012	規則規程通達 人い-02	裁判官以外の職員の任免(平成24年度)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
6	2012	職員人事 人ろ-14	栄典(平成23年度)	庶務課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
7	2012	規則規程通達 訟い-01	訟務一般(事件関係の帳簿諸票)(平成24年度)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
8	2012	規則規程通達 会い-07	保管金及び保管有価証券の取扱いに関する例規(平成24年度)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
9	2012	規則規程通達 会い-10	雑その他の例規(平成24年度)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	