

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

鎌倉簡易裁判所

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
2 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(組いー02) 司法修習生, 執行 官, 調停委員等	司法修習生, 執行官, 調停委員等 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
3 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
4 2010年度	職員人事 (事 務)	(人ろー14) 栄典	栄典 (平成22年度)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
5 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(訟いー01) 訟務一般	訟務一般 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
6 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(訟いー02) 民事	民事 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
7 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(訟いー06) 刑事	刑事 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
8 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(訟いー10) 記録保存	記録保存 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
9 2010年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (平成22年)	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
10 2011年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般 (平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
11 2011年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員 の任免, 勤務裁判 所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
12 2011年度	職員人事 (事 務)	(人ろー14) 栄典	栄典 (平成23年度)	庶務課長	2012年4月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
13	2011年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (訟いー01) 訟務一般	訟務一般(平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
14	2011年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (訟いー02) 民事	民事(平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
15	2011年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (訟いー07) 家事	家事(平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
16	2011年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (訟いー10) 記録保存	記録保存(平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
17	2011年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (統いー01) 裁判統計	裁判統計(平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
18	2011年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (庶いー04) 文書	文書(平成23年)	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	書庫	庶務課長	
19	2012年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (組いー01) 組織一般	組織一般(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
20	2012年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定(裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定)(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
21	2012年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (人いー05) 給与	給与(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
22	2012年度	職員人事(事務) (人ろー14) 栄典	栄典(平成24年度)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
23	2012年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (訟いー01) 訟務一般	訟務一般(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
24	2012年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等 (訟いー06) 刑事	刑事(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
25 2012年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(訟い-10) 記録保存	記録保存(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
26 2012年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(会い-03) 支出	支出(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
27 2012年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(会い-07) 保管金, 保管有 価証券	保管金, 保管有価証券(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
28 2012年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(統い-01) 裁判統計	裁判統計(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
29 2012年度	規則, 規程, 通 達及び告示の制 定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(平成24年)	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	