

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考	
		大分類	中分類										
			分類記号										
1	2013	庶務(事務)		庶務帳簿	廃棄簿(平成25年度)	庶務課長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	書庫	庶務課長	
2	2014	庶務(事務)		庶務帳簿	廃棄簿(平成26年度)	庶務課長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	書庫	庶務課長	
3	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01	訟務一般	訟務一般(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
4	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー06	刑事	刑事(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
5	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー08	少年	少年(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
6	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー01	組織一般	組織一般(連絡文書)(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
7	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー05	報酬	俸給その他の給与, 級別定数, 給与簿等に関するもの(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
8	2015	庶務(事務)		人事帳簿	超過勤務命令簿(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	5.3	2021/6/30	紙	書庫	庶務課長	
9	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04	文書(連絡文書)	文書(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
10	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	統いー01	裁判統計	裁判統計(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
11	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー02	民事	民事(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類									
			分類記号									
12	2015	庶務(事務)		庶務帳簿	廃棄簿(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	書庫	庶務課長
13	2015	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05	外事・庶務関連文書	文書(平成27年度)	庶務課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長
14	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01	訟務一般	訟務一般(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
15	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー02	民事	民事(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
16	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー06	刑事	刑事(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
17	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー08	少年	少年(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
18	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー09	事件報告	事件報告(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
19	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー10	記録保存	裁判記録の保存に関するもの(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
20	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー11	訟務関連文書	訟務関連文書(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
21	2016	訟務(事務)	訟ろー01	訟務一般	訟務一般(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
22	2016	訟務(事務)	訟ろー02	民事	民事(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類									
			分類記号									
23	2016	訟務(事務)	訟ろー06	刑事	刑事(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
24	2016	訟務(事務)	訟ろー07	家事	家事(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
25	2016	訟務(事務)	訟ろー09	弁護士	弁護士(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
26	2016	訟務(事務)	訟ろー12	記録保存	記録保存(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
27	2016	訟務(事務)	訟ろー15-A	雑(通知文書)	雑(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
28	2016	職員人事(事務)		人事帳簿	民事調停委員等登庁簿等(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
29	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04	文書(連絡文書)	文書(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
30	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05	外事・庶務関連文書	文書(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
31	2016	庶務(事務)	庶ろー03	会同, 会議	会同・会議1(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
32	2016	庶務(事務)	庶ろー05	文書(廃棄)	文書(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
33	2016	庶務(事務)	庶ろー15-A	文書(連絡文書)	文書(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類									
			分類記号									
34	2016	庶務(事務)		庶務帳簿	廃棄簿(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	書庫	庶務課長
35	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	統一-01	裁判統計	裁判統計(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
36	2016	組織(事務)	組ろ-10	組織一般	雑(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
37	2016	庶務(事務)	庶ろ-06	広報	広報(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
38	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶い-01	公印	公印(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
39	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	会い-03	支出	旅費業務(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
40	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組い-01	組織一般	組織一般(連絡文書)(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
41	2016	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組い-02	執行官	執行官(連絡文書)(平成28年度)	庶務課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	書庫	庶務課長
42	2017	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組い-01	組織一般	組織一般(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長
43	2017	職員人事(事務)		人事帳簿	民事調停委員等登庁簿等(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長
44	2017	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟い-01	訟務一般	訟務一般(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・ 取得年 度等	分類			名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類										
			分類記号										
45	2017	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー02	民事	民事(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長	
46	2017	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー06	刑事	刑事(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長	
47	2017	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー09	事件報告	事件報告(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長	
48	2017	訟務(事務)	訟ろー01	訟務一般	訟務一般(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
49	2017	訟務(事務)	訟ろー02	民事	民事(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
50	2017	訟務(事務)	訟ろー05	行政事件	行政事件(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
51	2017	訟務(事務)	訟ろー06	刑事	刑事(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
52	2017	訟務(事務)	訟ろー07	家事	家事(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
53	2017	訟務(事務)	訟ろー09	弁護士	弁護士(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
54	2017	訟務(事務)	訟ろー12	記録保存	記録保存(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
55	2017	訟務(事務)	訟ろー15ーA	雑(通知文書)	雑(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・ 取得年 度等	分類		名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類									
			分類記号									
56	2017	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	統一〇1	裁判統計	裁判統計(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長
57	2017	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶い〇4	文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	書庫	庶務課長
58	2017	庶務(事務)	庶ろ〇5	文書(廃棄)	文書(廃棄目録)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長
59	2017	庶務(事務)		庶務帳簿	廃棄簿(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	書庫	庶務課長
60	2017	庶務(事務)	庶ろ〇5	文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長
61	2017	庶務(事務)	庶ろ-15-A	文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長
62	2017	庶務(事務)	庶ろ-12-A	情報(連絡文書)	情報(連絡文書)(平成29年度)	庶務課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長
63	2018	職員人事(事務)	人ろ〇2	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免, 勤務裁判所の指定等(連絡文書)(平成30年度)	庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長
64	2018	職員人事(事務)		人事帳簿	出勤簿(平成30年度)	庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長
65	2018	職員人事(事務)		人事帳簿	超過勤務命令簿(平成30年度)	庶務課長	2019/4/1	5.3	2024/6/30	紙	書庫	庶務課長
66	2018	職員人事(事務)		人事帳簿	休暇簿(平成30年度)	庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類									
			分類記号									
67	2018	職員人事(事務)		人事帳簿	民事調停委員等登庁簿等(平成30年度)	庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長
68	2018	庶務(事務)	庶ろー03	会同, 会議	会同, 会議1(平成30年度)	庶務課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長
69	2018	庶務(事務)	庶ろー05	文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成30年度)	庶務課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長
70	2019	職員人事(事務)	人ろー02	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	裁判官以外の職員の任免, 選任, 勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長
71	2019	職員人事(事務)		人事帳簿	民事調停委員等登庁簿等(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長
72	2019	職員人事(事務)		人事帳簿	出勤簿(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長
73	2019	職員人事(事務)		人事帳簿	超過勤務命令簿(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5.3	2025/6/30	紙	書庫	庶務課長
74	2019	職員人事(事務)		人事帳簿	休暇簿(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長
75	2019	職員人事(事務)		人事帳簿	旅行命令簿(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長
76	2019	訟務(事務)	訟ろー12	記録保存	記録保存(連絡文書)(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長
77	2019	庶務(事務)	庶ろー03	会同, 会議	会同, 会議(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・ 取得年 度等	分類			名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類										
			分類記号										
78	2019	庶務(事務)	庶ろー05	文書(廃棄)	文書(廃棄目録)(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長	
79	2019	庶務(事務)	庶ろー05	文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長	
80	2019	庶務(事務)		庶務帳簿	文書受理簿(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	書庫	庶務課長	
81	2019	庶務(事務)		庶務帳簿	特殊文書受付簿(平成31年度)	庶務課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	書庫	庶務課長	
82	2020	職員人事(事務)		人事帳簿	民事調停委員等登庁簿等(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
83	2020	職員人事(事務)		人事帳簿	出勤簿(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
84	2020	職員人事(事務)		人事帳簿	超過勤務命令簿(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	5.3	2026/6/30	紙	書庫	庶務課長	
85	2020	職員人事(事務)		人事帳簿	休暇簿(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	
86	2020	職員人事(事務)		人事帳簿	旅行命令簿(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	
87	2020	訟務(事務)	訟ろー12	記録保存	記録保存(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
88	2020	庶務(事務)	庶ろー03	会同, 会議	会同・会議(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿(H25. 4. 1以降作成したファイル)

横須賀簡易裁判所

	作成・ 取得年 度等	分類			名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
		大分類	中分類										
			分類記号										
89	2020	庶務(事務)	庶ろー05	文書(廃棄)	文書(廃棄目録)(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
90	2020	庶務(事務)	庶ろー05	文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
91	2020	庶務(事務)	庶ろー15ーB	雑	保護通知書(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	1	2022/3/31	紙	書庫	庶務課長	
92	2020	庶務(事務)		庶務帳簿	文書受理簿(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	書庫	庶務課長	
93	2020	庶務(事務)		庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和2年度)	庶務課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	書庫	庶務課長	