

〔 基本事件番号 令和 年（家）第 号
本人（成年被後見人・被保佐人・被補助人） さん 〕

（後見・保佐・補助）事務計画書

本計画書は、財産目録（3枚組）及び収支予定表とともに提出してください。裁判所に提出する前に写しを取って、大切に保管してください。

令和 年 月 日

（成年後見人・保佐人・補助人）

氏 名 _____ 印

（〒 _____ ）

住 所 _____

日中の連絡先（電話番号） _____

本人の生活状況について（全員回答）

1 本人の現在の心身の状況はいかがですか。今後の見通しはどうですか。

2 本人の生活及び療養のために、あなたは、今どのようなことをしていますか。

本人の財産状況について

（後見人及び財産管理に関する代理権が付与されている保佐人・補助人のみ回答）

3 今後の本人の生活、治療等の費用については、どのようにしたいと考えていますか。

4 今後、添付の財産目録に記載されている財産をどのような方針で管理していく予定ですか。

☐ 現状を維持する。

☐ 処分する予定がある。

(処分するもの、処分先、処分の目的、予定時期、価格等を記載してください。)

☐ 賃貸する。

(賃貸するもの、賃貸先、賃貸の目的、予定時期、価格等を記載してください。)

その他

 (全員回答)

5 現在、特に困っていることがありましたら、以下に記載してください。
